**муниципальное общеобразовательное учреждение**

**«Леснополянская начальная школа им. К.Д. Ушинского»**

**Ярославского муниципального района  
(МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР)**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Педагогическим советом  МОУ Леснополянская НШ  им. К.Д. Ушинского ЯМР  (протокол от 25.03.2025 № 6) | УТВЕРЖДАЮ:  Директор  МОУ Леснополянская НШ  им. К.Д. Ушинского ЯМР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.В. Лозинская  16 апреля 2025 г. |

**Отчет**

**о результатах самообследования**

**муниципального общеобразовательного учреждения  
«Леснополянская начальная школа им. К.Д. Ушинского»**

**Ярославского муниципального района за 2024 год**

2025 год

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка………………………………………………………………………..4

1. Аналитическая часть……………………………………………………..........................5

1.1. Общие сведения об организации………………………………………………................5

2. Образовательная деятельность……………………………………………………………..6

3. Оценка системы управления организацией………………………………………………..6

3.1. Схема структуры управления……………………………………………………………..7

3.2. Органы управления, действующие в учреждении………………………………………7

4. Оценка образовательной деятельности…………………………………………………...11

4.1. Охват детей ОВЗ специалистами сопровождения……………………………………..12

4.1.1 Анализ динамики количества обучающихся………………………………………….15

4.2. Характеристика контингента обучающихся……………………………………………15

4.2.1. Контингент воспитанников……………………………………………………………16

4.3. Организация учебного процесса………………………………………………………...18

4.4. Режим занятий обучающихся учреждения……………………………………………..18

4.4.1. Уровень начального общего образования…………………………………………….19

4.5. Количество обучающихся и вакантных мест для приема по классам………………..22

4.5.1. Количество обучающихся и вакантных мест для приема в дошкольные группы…22

4.6. Социальный паспорт на 31 декабря 2024 года…………………………………………22

5. Развитие способностей каждого ребенка…………………………………………………23

5.1. Всероссийские проверочные работы….………………………………………………..25

5.2. Оценка образовательной деятельности. Организация образовательного процесса дошкольных групп………………………………………………………………………………27

5.2.1. Результаты освоения детьми ОПП ОУ……………………………………………….29

5.3. Инновационная деятельность учреждения …………………………………………….31

5.4. Работа с молодыми специалистами …………………………………………………….33

5.5. Реализация принципа преемственности между дошкольным и начальным общим образованием ……………………………………………………………………………………35

5.6. Воспитательная работа ………………………………………………………………….38

5.6.1. Содержание и формы воспитательной работы в учреждении ……………………..39

5.7. Дополнительное образование…………………………………………………………...40

5.7.1. Результаты участия в конкурсах в 2024 году………………………………………..41

5.7.2. Результаты участия в конкурсах в 2024 году (дошкольные группы)………………45

6. Результаты реализации ФГОС НОО……………………………………………………..48

7. Кадровое обеспечение……………………………………………………………………..49

7.1. Кадровый ресурс учреждения…………………………………………………………..49

7.2. Состав педагогического коллектива……………………………………………………49

7.3. Система повышения квалификации……………………………………………………51

7.4. Научно-методическая работа…………………………………………………………...54

8.Учебно-методическое обеспечение……………………………………………………….56

9. Анализ работы начальных классов……………………………………………………….57

9.1. Содержание и качество подготовки……………………………………………………57

9.2. Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний……………58

9.3. Внутренняя система оценки качества образования……………………………………59

9.4. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса……………63

1. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения …..64
   1. Состав фонда…………………………………………………………………………....64
2. Оценка материально-технической базы………………………………………………64

11.1. Наличие и использование площадей………………………………………………….65

11.2. Техническое обеспечение………………………………………………………………66

12. Система профилактической работы……………………………………………………..67

13. Мероприятия по обеспечению безопасности…………………………………………..68

14. Социальные партнеры учреждения……………………………………………………..69

15. Показатели деятельности МОУ Леснополянская НШ им К.Д.Ушинского ЯМР……71

**Пояснительная записка**

Отчет о результатах самообследования МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР по направлениям деятельности подготовлен по состоянию на 31.12.2024 г. в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией";

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащих самообследованию»;

- Приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2017 г. №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462»;

Самообследование МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР проведено на основании приказа от 10.01.2025 №03-02/10/01 «О проведении самообследования по итогам 2024 года».

***Целью*** проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

***Задача самообследования*** - провести анализ результатов реализации образовательных программ и основных направлений деятельности МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР и принять меры к устранению выявленных недостатков.

Путем самообследования учреждение выявляет:

- позитивные и негативные тенденции в образовательном процессе, возможности развития образовательной деятельности;

- варианты корректировки негативных тенденций образовательной деятельности.

Самообследование выполняет следующие ***функции***:

- оценочную – выявляет соответствие оцениваемых параметров нормативным требованиям;

- диагностическую – выявляет причины отклонений результатов образовательной деятельности от нормативных и научно-обоснованных параметров, по которым ее оценивают (самооценка);

- прогностическую – оценивает последствия отклонений результатов для образовательной организации и тех объектов, с которыми она взаимодействует.

В процессе самообследования проводилась оценка: образовательной деятельности; системы управления организации; содержания и качества подготовки обучающихся; организации учебного процесса; качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения; материально-технической базы; функционирования внутренней системы оценки качества образования. На основании анализа деятельности МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР представлены выводы. Материалы, собранные в отчёте, представлены в публичном доступе и размещены на официальном сайте МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР.

**Отчет**

**о результатах самообследования  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Леснополянская начальная школа им. К.Д. Ушинского»**

**Ярославского муниципального района за 2024 год**

Самообследование проведено в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом директора образовательной организации от 10.01.2025 №03-02/10/01 «О проведении самообследования по итогам 2024 года».

. Результаты самообследования представлены по состоянию на 31 декабря 2024 года.

1. **Аналитическая часть**
   1. **Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | муниципальное общеобразовательное учреждение «Леснополянская начальная школа им. К.Д. Ушинского» Ярославского муниципального района (МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР) |
| Руководитель | Лозинская Галина Владимировна |
| Адрес организации | 150539, Ярославская область, Ярославский р-н, р.п. Лесная поляна, д.38 |
| Телефон, факс | +7 (4852) 76-58-05 (кола); +7 (4852) 76-50-49 (дошкольные группы) |
| Адрес электронной почты | [**lespol.yamr@yarregion.ru**](mailto:lespol.yamr@yarregion.ru) |
| Учредитель | управление образования Администрации Ярославского муниципального района |
| Дата создания | 1989 год (школа); 1979 год (дошкольные группы) |
| Лицензия | №99/15 от 16 июня 2015 года выдана департаментом образования Ярославской области на срок действия - бессрочно |
| Свидетельство о государственной  аккредитации | №56/15 от 26 марта 2015 г., выдано департаментом образования Ярославской области на срок действия - до 26 марта 2027 г. |

МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР (далее – Учреждение) расположена в городском поселении, которое отделено от центра города р. Волгой, на территории заповедного Смоленского бора, что позволяет проводить оздоровительную работу, способствовать развитию духовно-нравственного воспитания.

Большинство семей обучающихся проживают в домах типовой застройки: 40 % − рядом с Учреждением, 60 % − в близлежащих районах.

Основным видом деятельности Учреждения является реализация общеобразовательных программ начального общего образования, дошкольного образования.

**2. Образовательная деятельность**

В МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР успешно реализуются программы начального общего образования. С 1 сентября 2011 года учреждение эффективно работает по ФГОС НОО.

Таким образом, в 2021 г. в Учреждении реализовывались:

Основная образовательная программа начального общего образования (УМК «Школа России», 1-4 классы, ФГОС НОО);

С текстами программ можно ознакомиться на сайте Учреждения: <https://sch-sad-les.edu.yar.ru/svedeniya_ob_obrazovatelnoy_organizatsii/obrazovanie/nachalnaya_shkolla/osnovnaya_obrazovatelnaya_programma_noo_.html>

В соответствии с образовательными программами в учебный план учреждения включены:

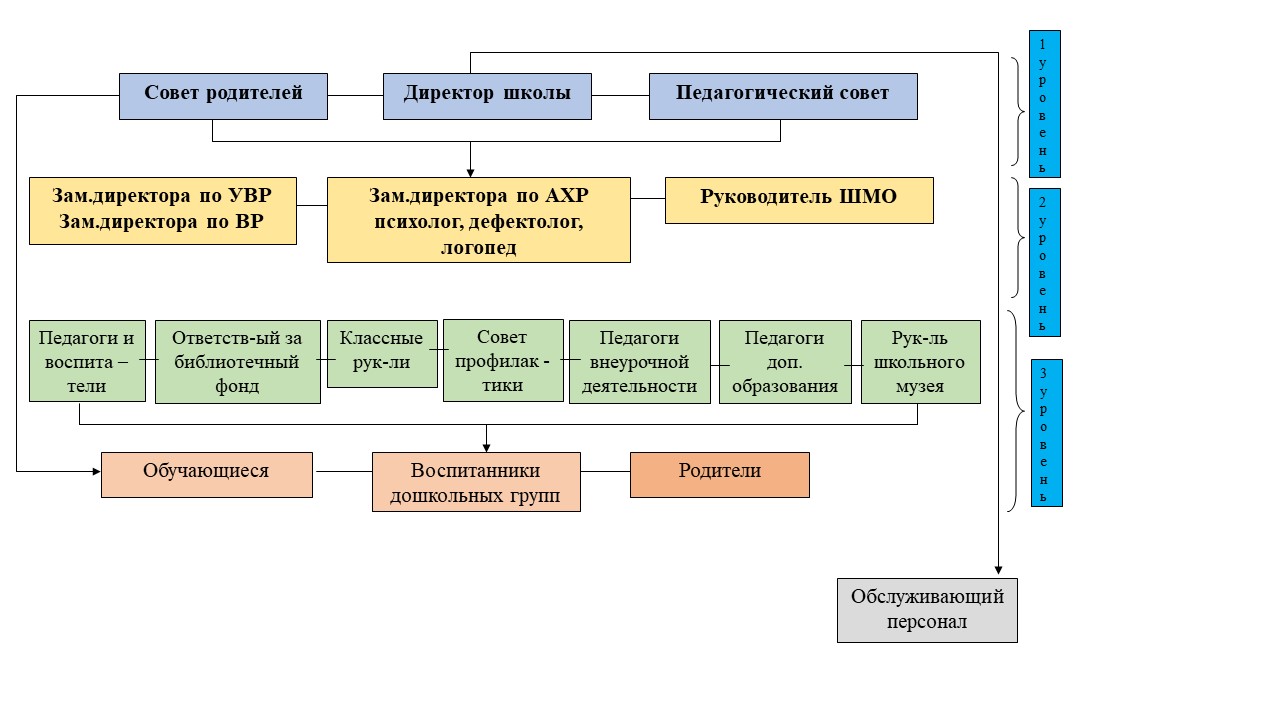
* предметные области, являющиеся обязательными при реализации ФГОС;
* перечень учебных предметов, обязательных для изучения на указанной ступени обучения;
* перечень предметов, необходимых для реализации компонента образовательных программ, формируемых Учреждением.

**3. Оценка системы управления организацией**

Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и уставом образовательной организации.

Управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

**3.1. Схема структуры управления**

****

**3.2. Органы управления, действующие в учреждении**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Учреждением. |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Учреждения, в том числе рассматривает вопросы:   * развития образовательных услуг; * регламентации образовательных отношений; * разработки образовательных программ; * выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; * материально-технического обеспечения образовательного процесса; * аттестации, повышения квалификации педагогических работников; * координации деятельности методического объединения. |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении учреждением, в том числе:   * участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; * принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность учреждения и связаны с правами и обязанностями работников; * разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией учреждения; * вносить предложения по корректировке плана мероприятий учреждения, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы. |
| Методическое объединение | * анализирует учебные возможности обучающихся, результаты образовательного процесса, в том числе внеклассной работы по предмету и внеурочной деятельности; * обеспечивает образовательный процесс необходимыми программно-методическими продуктами; * планирует оказание конкретной методической помощи учителям начальных классов и учителям-предметникам; * организует работу методических семинаров и других форм методической работы; * анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов; * согласовывает материалы для текущей и промежуточной аттестации обучающихся; * проводит первоначальную экспертизу методической продукции; * изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин и курсов внеурочной деятельности в начальной школе; * организует внеклассную деятельность обучающихся по предмету; * принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям и родителям. |
| Совет родителей | * планирование своей деятельности; * обеспечение участия родителей (законных представителей) обучающихся в управлении учреждением; * представление и защита законных прав и интересов обучающихся; * защита прав и интересов родителей (законных представителей) обучающихся; * содействие руководству учреждения в совершенствовании условий образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, организации и проведении общих мероприятий в учреждении. * организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений. * представление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их законных представителей. |

Управленческий аппарат сформирован, распределены функциональные обязанности между членами администрации, регламентируемые приказом по образовательному учреждению МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР.

Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

В основе модели управления учреждением лежит принцип развития личности ребёнка через развитие личности учителя. Управление развитием учреждения осуществляют директор, его заместители, руководитель МО.

Для осуществления учебно-методической работы в учреждении работает методическое объединение по следующим направлениям:

* Информационная деятельность;
* Организационная и учебно-воспитательная деятельность;
* Аналитическая деятельность;
* Методическая деятельность;
* Консультативная деятельность.

Целью школьного методического объединения учителей начальных классов является совершенствование педагогического мастерства в условиях ФГОС, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в учреждение действуют Совет родителей.

Целостная работа механизма управления, координирование деятельности педагогического коллектива осуществляется через:

- четкое определение уровня управления, функционала и связи между ними;

- построение работы на перспективной, прогнозируемой основе по программе развития;

- системность внутреннего контроля, внутреннего мониторинга качества образования.

Информационно-аналитическая деятельность администрации МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР осуществляется с использованием информационных технологий. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР осуществляется при проведении контроля, внутреннего мониторинга качества образования и обсуждении на оперативных совещаниях, на методических объединениях, совещаниях при директоре, проходящих по плану. Документация представлена программами образовательного учреждения, актами, информациями заместителей директора, протоколами педагогического совета, совещаний при директоре, методических объединений, книгами приказов по основной деятельности и обучающимся, планами и анализами работы.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулировочную функции.

Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления осуществляются администрацией через организацию контроля, который осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля. Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. Контроль призван, в конечном счете, повысить качество образования.

Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

- достижение обучающимися установленных федеральными государственным образовательными стандартами требований к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования;

- состояние знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта;

- состояние преподавания учебных предметов;

- ведение документации;

- реализация рабочих программ;

- состояние здоровья обучающихся;

- организация питания;

- выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;

- состояние финансово-хозяйственной деятельности и др.

По итогам контроля составляются аналитические справки, которые рассматриваются на совещаниях при директоре, заседаниях педагогического совета, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решений.

Представленная структура управления МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР обеспечивает эффективную работу образовательного учреждения, целенаправленное создание условий для получения обучающимися современного качественного образования на основе сохранения его фундаментальности в соответствии с индикаторами качества муниципальных услуг по программе начального общего образования.

По итогам 2024 года система управления учреждения оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

**4. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

* с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
* СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
* СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
* СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
* основными образовательными программами по уровням образования, включая учебные планы, календарные учебные графики;
* расписанием занятий.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

Основные общеобразовательные программы в образовательной организации в очной форме обучения осваивают 243 обучающихся на 31.05.2024г. и 249 обучающихся на 31.12.2024г. (образовательная программа начального общего образования).

Коллектив начальной школы работает не только над реализацией ФГОС НОО, но и над освоением ФГОС ОВЗ, с целью включения в образовательный процесс детей с особенностями здоровья.

В 2024 году учреждение реализовывало АООП для детей, которым присвоен статус ОВЗ в общеобразовательных классах (32 обучающихся):

• с задержкой психического развития;

• с тяжелыми нарушениями речи;

• с нарушениями зрения;

• с легкой умственной отсталостью

С сентября 2017 года в образовательной организации реализуется обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития.

Адаптированную образовательную программу осваивают:

- 1 обучающийся – вариант 1;

- 1 обучающийся – вариант 4.1;

- 1 обучающийся – вариант 5.1;

- 2 обучающихся – вариант 5.2;

- 18 обучающихся – вариант 7.1;

- 9 обучающихся –вариант 7.2.

В учреждении осуществлялось комплексное сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Его организовывали специалисты учреждения: учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог, классные руководители.

Для каждого ребенка с особыми потребностями выстраивается индивидуальная образовательная траектория, которая позволяет проектировать среду обучения, подходы к нему, результат обучения, предусматривать социально-развивающую деятельность и систему коррекционной работы по компенсации нарушения или отклонения.

Совокупность созданных условий (организационных, материально-технических, кадровых, психолого-педагогических) дают возможность обучающемуся с особыми потребностями быть в коллективе сверстников, обеспечивать непрерывность получения образования и предоставления коррекционно - педагогической помощи комплексного сопровождения специалистов, позволяют достичь успешной социализации и адаптации.

Все дети с ограниченными возможностями получают помощь в соответствии с заключением ПМПК.

**4.1. Охват детей ОВЗ специалистами сопровождения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Специалисты | Общее количество нуждающихся в помощи детей | Из них получают помощь | Из них не получают помощь |
| 1-4 классы | | |
| Учитель-логопед | 28 | 28 | 0 |
| Педагог-психолог | 25 | 25 | 0 |
| Учитель-дефектолог | 16 | 16 | 0 |

Организация образовательного процесса детей с ОВЗ строится с учетом имеющихся рекомендаций ЦПМПК (ГОУ ЯО Центр помощи детям центральная психолого-медико-педагогическая комиссия) Ярославкой области по их обучению и основывается на использовании специфичных приемов и методов работы с применением дополнительных пособий.

Специальный образовательный процесс для детей с ОВЗ предусматривает большую вариативность форм получения образования. Особое внимание мы уделяем созданию специальной образовательной среды.

В 2024 году работа ППк осуществлялась в соответствии с планом и графиком заседаний ППк на текущий учебный год. В течение года велась документация, обозначенная в Положении о работе ППк МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР.

**Цель:** создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

**Задачи:**

- осуществление психолого-педагогической диагностики для выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления. Выявление резервных возможностей развития;

- осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания. Сопровождение предполагает взаимодействие сотрудников ППк, учителей, родителей и обучающихся в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;

- оценка динамики в развитии детей;

- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;

- реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья обучающихся;

- осуществление информационной поддержки обучающихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;

- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

Педагогом-психологом, учителем-логопедом и учителем–дефектологом учреждения в течение учебного года проводились индивидуальные занятия с обучающимися с ОВЗ по рекомендациям ППк (консилиума) и ЦПМПК.

Также проводились индивидуальные коррекционно - развивающие занятия по развитию познавательных процессов с обучающимися, имеющими трудности в усвоении основной общеобразовательной программы начального общего образования. В рамках деятельности ППк учреждения в течение года проводились индивидуальные консультации для родителей, дети которых нуждаются в коррекционно-развивающей работе.

В течение всего года оказывались методические консультации педагогам и специалистам по вопросам организации сопровождающей деятельности, диагностического наблюдения, осуществления коррекционной работы.

В 2024-2025 учебном году следует продолжить работу:

* по осуществлению системного подхода к обеспечению условий для развития детей с ограниченными возможностями здоровья и оказанию помощи детям этой категории в освоении АООП НОО;
* по выявлению особых образовательных потребностей детей с ОВЗ, обусловленных особенностями их физического и психического развития.
* по обеспечению возможности прохождения курсовой подготовки и переподготовки учителей по вопросам работы с детьми данной категории.
* по трансляции опыта работы с детьми с ОВЗ.

В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР реализует образовательные программы дополнительного образования. Дополнительные общеразвивающие программы технической направленности осваивают 183 обучающихся за счет бюджетных средств.

В 2023-2024 учебном году количество классов – 8. В начальной школе обучалось 242 обучающихся.Из них: мальчиков – 129, девочек – 113. Численность обучающихся с ОВЗ в 2022- 2023 учебном году – 28. В 2024-2025 учебном году количество классов – 8: 249 обучающихся.Из них: мальчиков – 123, девочек – 126. Численность обучающихся с ОВЗ в 2023 - 2024 учебном году – 32.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**4.1.1. Анализ динамики количества обучающихся**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Начальная школа | 2022-2023  учебный год | | 2023-2024  учебный год | | 2024-2025  учебный год | | |
| Кол-во обучающихся | Кол-во классов | Кол-во обучающихся | Кол-во классов | Кол-во обучающихся | Кол-во классов |
| 233 | 8 | 242 | 8 | 249 | 8 |

**4.2. Характеристика контингента обучающихся**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | | | | |
|  | 1  («А», «Б») | 2  («А», «Б») | 3  («А», «Б») | 4  («А», «Б») |
| Количественный состав | | | | |
| Кол-во обучающихся на начало года  (01.01.2024) | 67  (33/34)\* | 57  (26/31) | 59  (32/27) | 59  (38/21) |
| Кол-во обучающихся на конец года  (31.12.2024) | 63  (28/35) | 65  (31/34) | 62  (31/31) | 59  (33/26) |
| Итоги по ступени | | | | |
| (242/249)1 | | | | |

\*(мальчики/девочки)

1 –(на начало года/ на конец года)

**4.2.1. Контингент воспитанников**

В дошкольных группах в 2024 году функционирует:

**на 01.01.2024 года:**

- 6 групп общеразвивающей направленности для детей с 1 до 7 лет;

- 2 группы комбинированной направленности для детей с 5 до 6 лет;

- 2 группы комбинированной направленности для детей с 6 до 7 лет;

-1 группа компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи с 5 до 7 лет.

**на 01.09.2024 года:**

- 6 групп общеразвивающей направленности для детей с 1 до 7 лет;

- 1 группа комбинированной направленности для детей с 4 до 5 лет;

-1 группа комбинированной направленности для детей с 5 до 6 лет.

- 2 группы комбинированной направленности для детей с 6 до 7 лет;

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | 2022-2023  учебный год | | | 2023-2024  учебный год | | | 2024-2025  учебный год | |
| Возрастная категория | Кол-во групп | Кол-во воспитанников | Кол-во групп | | Кол-во воспитанников | Кол-во групп | | Кол-во воспитанников |
| Группы раннего возраста  (1-3 года) | 2 | 46 | 3 | | 71 | 3 | | 63 |
| Группы дошкольного возраста  (3-7 лет) | 9 | 223 | 8 | | 183 | 7 | | 171 |
| Итого | 11 | 269 | 11 | | 254 | 10 | | 234 |

**Возрастные группы детей на 01.01.2024**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № группы | Направленность группы | Возраст детей |
| 1 | общеразвивающая | 1-3 года |
| 2 | общеразвивающая | 2-3 года |
| 3 | общеразвивающая | 2-3 года |
| 4 | комбинированная | 5-6 лет |
| 5 | общеразвивающая | 4-5 лет |
| 6 | общеразвивающая | 3-4 года |
| 7 | общеразвивающая | 3-4 года |
| 8 | комбинированная | 6-7 лет |
| 9 | компенсирующая | 5-7 лет |
| 10 | комбинированная | 6-7 лет |
| 11 | комбинированная | 5-6 лет |

**Возрастные группы детей на 01.09.2024**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № группы | Направленность группы | Возраст детей |
| 1 | общеразвивающая | 2-3 года |
| 2 | общеразвивающая | 1-2 года |
| 3 | общеразвивающая | 2-3 года |
| 4 | общеразвивающая | 3-4 года |
| 5 | общеразвивающая | 4-5 лет |
| 6 | общеразвивающая | 3-4 года |
| 7 | общеразвивающая | 4-5 лет |
| 8 | комбинированная | 5-6 лет |
| 9 | комбинированная | 6-7 лет |
| 10 | комбинированная | 6-7 лет |

**4.3. Организация учебного процесса**

Учреждение реализует образовательные программы начального образования, дополнительные образовательные программы.

Образовательный процесс по программам начального общего образования осуществляется в одну смену, в режиме пятидневной рабочей недели для обучающихся 1 - 4-х классов.

Календарный учебный график на учебный год разрабатывается в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Главного санитарного государственного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 (с изменениями) «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

**4.4. Режим занятий обучающихся учреждения:**

Начальное общее образование

Начало учебного года 01 сентября, если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, день., окончание -31 мая.

Продолжительность учебного года 1 классы - 33 недели, 2-4 классы -34 недели; 34 недели (с учетом промежуточной аттестации).

Продолжительность уроков во 2-4 классах - 45 минут.

Дополнительные требования для обучающихся 1-х классов - «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии:

- сентябрь-октябрь – по 3 урока в день по 35 минут каждый; ноябрь-декабрь – по 4 урока в день по 35 минут каждый и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;

- январь-май – по 4 урока в день по 40 минут каждый и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры.

Продолжительность непрерывной образовательной деятельности и перерывов между уроками – в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся 2-4 классов- четверть.

Продолжительность каникул в течение учебного года – 30 календарных дней, для обучающихся 1-х классов организованы дополнительные недельные каникулы в феврале месяце.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Каникулы* | *Сроки* | *Количество дней* | *Выход на занятия* |
| На начало 2024 г. (01.01.2024-19.05.2024) | | | |
| Зимние | 30.12.2023-07.01.2024 | 9 | 08.01.2024 |
| *Дополнительные каникулы 1 класс* | 05.02.2024-11.02.2024 | 7 | 12.02.2024 |
| Весенние | 16.03.2024-24.03.2024 | 9 | 25.03.2024 |
| Летние | 20.05.2024-31.08.2024 | 104 | 01.09.2024 |
| На конец 2024 г. (01.09.2024-31.12.2024) | | | |
| Осенние | 26.10.2024-03.11.2024 | 9 | 04.11.2024 |

**4.4.1. Уровень начального общего образования**

Недельный учебный план МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР, реализующей программу начального общего образования, на 2024-2025 учебный год сформирован в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее - ФГОС НОО), с учетом федеральной основной образовательной программы начального общего образования (далее - ФООП НОО), с учетом рекомендаций по составлению учебного плана образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы начального общего образования, расположенных на территории Ярославской области, на 2024-2025 учебный год.

Недельный учебный план в соответствии с федеральными требованиями фиксирует максимальный объём учебной нагрузки обучающихся, перечень обязательных учебных предметов, курсов и время, отводимое на их освоение и организацию по классам (годам) обучения; определяет часть, формируемую участниками образовательных отношений (компонент образовательного учреждения), и общие рамки принимаемых решений при разработке содержания образования.

В целях удовлетворения образовательных потребностей и интересов обучающихся могут разрабатываться индивидуальные учебные планы, в том числе для ускоренного обучения, в пределах осваиваемой программы начального общего образования в порядке, установленном локальными нормативными актами МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР.

В основу учебного плана положен вариант федерального учебного плана № 1 Федеральной образовательной программы, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372.

Вариант № 1 предназначен для образовательных организаций, в которых обучение ведется на русском языке в режиме пятидневной учебной недели.

Учебный план предусматривает четырехлетний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования. Продолжительность учебного года при получении начального общего образования для 1-х классов составляет 33 недели, для 2–4-х классов – 34 недели. Соответственно, весь период обучения на уровне НОО составляет 135 учебных недель.

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели. При распределении часов учтен ступенчатый режим в 1-м классе: в сентябре–декабре уроки длятся по 35 минут, в январе–мае – по 40 минут.

Объем максимально допустимой нагрузки в течение дня:

* для 1-х классов – не более четырех уроков в день и один день в неделю – пять уроков;
* 2–4-х классов – не более пяти уроков.

Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебных предметов, курсов, модулей из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, в совокупности не превышает величину недельной образовательной нагрузки, установленную СанПиН 1.2.3685-21. В учебном плане начального общего образования МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР выделено:

* в 1-х классах – 21 час в неделю;
* 2–4-х классах – 23 часа в неделю.

Общее количество часов учебных занятий за четыре года составляет 3039 часов. Учебный план состоит из двух частей – обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Урочная деятельность направлена на достижение обучающимися планируемых результатов освоения программы начального общего образования с учетом обязательных для изучения учебных предметов.

Обязательная часть учебного плана включает в себя следующие предметные области:

1. «Русский язык и литературное чтение».
2. «Иностранный язык».
3. «Математика и информатика».
4. «Обществознание и естествознание ("Окружающий мир")».
5. «Основы религиозных культур и светской этики».
6. «Искусство».
7. «Технология».
8. «Физическая культура».

В образовательной организации языком образования является русский язык, и в соответствии с пунктом 32.1 ФГОС НОО изучение родного языка и литературного чтения на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

Изучение информатики в 1–4-х классах осуществляется в рамках учебных предметов обязательной части учебного плана. Достижение предметных и метапредметных результатов, связанных с использованием информационных технологий, достигается за счет включения тематических разделов или модулей в программы следующих учебных предметов:

* «Математика» – раздел «Математическая информация» (предполагает развитие навыков поиска и применения информации, использование разнообразных источников информации, в том числе сети Интернет);
* «Окружающий мир» – модуль «Безопасность в сети Интернет» (обеспечивает достижение предметных и метапредметных результатов, связанных с использованием информационных технологий);
* «Изобразительное искусство» – модуль «Азбука цифровой графики» (предусматривает изучение фотографии, работу в программах Paint, Picture Manager и PowerPoint, виртуальные путешествия);
* «Технология» – модуль «Информационно-коммуникативные технологии» (обеспечивает достижение предметных и метапредметных результатов, связанных с использованием информационных технологий).

Учебный предмет «Основы религиозных культур и светской этики» изучается в объеме 1 часа в неделю в 4-м классе. На основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в учебном плане представлен модуль: «Основы религиозных культур народов России.

При проведении занятий по учебным предметам «Иностранный язык» (во 2–4-х классах) осуществляется деление классов на две группы с учетом норм по предельно допустимой наполняемости групп.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, используется на увеличение учебных часов, отводимых на изучение отдельных учебных предметов, курсов, модулей из перечня, предлагаемого МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР, по выбору родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

* курс «Спортивные игры», 1-3 классы (1 час в неделю), – дополняет учебный предмет «Физическая культура» и является третьим часом физической активности;

В целях выполнения Концепции развития детско-юношеского спорта в Российской Федерации до 2030 года и в соответствии с письмом Минпросвещения от 21.12.2022 № ТВ-2859/03 МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР реализует третий час физической активности за счет часов спортивных секций и спортивных клубов в рамках дополнительного образования детей.

Формы организации образовательной деятельности, чередование урочной и внеурочной деятельности при реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР.

Формы организации и объем внеурочной деятельности для обучающихся при освоении ими программы начального общего образования определены в плане внеурочной деятельности с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, запросов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, возможностей МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР.

**4.5. Количество обучающихся и вакантных мест для приема по классам**

В 2024 году в учреждении сформировано 8 классов; на конец учебного года в Учреждении обучалось - 242 обучающихся; на начало - 249 обучающихся.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Класс | Количество  01.01.2024-31.05.2024 | Вакантные места |
| 1 «А» | 33 | 0 |
| 1 «Б» | 34 | 0 |
| 2 «А» | 30 | 0 |
| 2 «Б» | 27 | 0 |
| 3 «А» | 29 | 0 |
| 3 «Б» | 30 | 0 |
| 4 «А» | 29 | 0 |
| 4 «Б» | 30 | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Класс | Количество  01.09.2024-31.12.2024 | Вакантные места |
| 1 «А» | 34 | 0 |
| 1 «Б» | 29 | 0 |
| 2 «А» | 33 | 0 |
| 2 «Б» | 32 | 0 |
| 3 «А» | 34 | 0 |
| 3 «Б» | 28 | 0 |
| 4 «А» | 29 | 0 |
| 4 «Б» | 30 | 0 |

**4.5.1. Количество вакантных мест для приема в дошкольные группы на 01.09.2024**

На 01.09.2024 года в учреждении имелось 13 вакантных мест:

от 1 до 2 лет – 4 чел.;

от 2 до 3 лет – 3 чел.;

от 3 до 4 лет – 3 чел.;

от 4 до 5 лет – 3 чел.;

**Вывод:** в 2024-2025 учебном году количество воспитанников в дошкольных группах составляет 235 человек. Численность воспитанников с ОВЗ в 2024-2025 учебном году 27 детей

**4.6. Социальный паспорт на 31 декабря 2024 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Показатель | 1-4 классы |
| 1 | Количество детей в Учреждении | 242 |
| 2 | Количество девочек | 113 |
| 3 | Количество мальчиков | 129 |
| 4 | Количество неполных семей | 39 |
| 5 | Количество опекаемых детей (всего) | 2 |
| 6 | Количество детей, состоящих на учете как социально опасные семьи | 0 |
| №  п/п | **Показатель** | **Дошкольные группы** |
| 1 | Количество детей в Учреждении | 234 |
| 2 | Количество девочек | 120 |
| 3 | Количество мальчиков | 114 |
| 4 | Количество неполных семей | 12 |
| 5 | Количество опекаемых детей (всего) | 2 |
| 6 | Количество детей-инвалидов | 1 |
| 7 | Количество многодетных семей | 45 |
| 8 | Количество малоимущих семей (имеющие справки из УСЗН) | 1 |
| 9 | Количество детей, состоящих на учете как социально опасные семьи | 1 |

**5.** **Развитие способностей каждого ребенка**

Одним из направлений работы с обучающимися было выявление и поддержка одаренных детей. С целью определения участников будущих районных олимпиад были проведены школьные олимпиады по русскому языку, математике, окружающему миру; спортивные соревнования, конкурсы.

В олимпиадах (школьный, муниципальный этапы Всероссийской олимпиады школьников Ярославского муниципального района) принимали участие 4-е классы по следующим предметам:

* русский язык;
* математика;
* окружающий мир.

***2022-2023 учебный год***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Олимпиады | Этап | Количество участников | Результат |
| по русскому языку | школьный | 12 | ***Победитель:***  Воробьева Елена  ***Призеры:***  Баскакова Анастасия  Молодова Надежда Привезенцева Виктория  Тютикова Злата  Чижова Ева |
| по русскому языку | муниципальный | 9 | участники |
| по математике | школьный | 13 | участники |
| по математике | муниципальный | 2 | участники |
| по окружающему миру | муниципальный | 5 | участники |

***2023-2024 учебный год***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Олимпиады | Этап | Количество участников | Результат |
| по русскому языку | школьный | 23 | ***Победитель:***  Зинченко Ульяна  ***Призеры:***  Асламурзаев Андрей  Курочкин Арсений  Ладыгин Михаил  Бутырчик Мария  Муравьев Артем  Бедарев Дмитрий  Иванова Анастасия  Туров Артемий |
| по русскому языку | муниципальный | 17 | ***Призеры:***  Плевин Дмитрий  Бутырчик Мария  Попова Арина  Жакова Алена  Курочкин Арсений  Ладыгин Михаил |
| по математике | школьный | 16 | ***Победитель:***  Исаев Михаил  ***Призеры:***  Бедарев Дмитрий  Бутырчик Мария  Лоскутов Кирилл  Макарова Олеся  Элефтериади Людмила |
| по математике | муниципальный | 6 | ***Призеры:***  Бедарев Дмитрий |
| по окружающему миру | муниципальный | 6 | участники |

***2024-2025 учебный год***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Олимпиады | Этап | Количество участников | Результат |
| по русскому языку | школьный | 14 | ***Победитель:***  Потапова Алиса  ***Призеры:***  Леонтьева Полина |
| по русскому языку | муниципальный | 2 | ***Призеры:***  Леонтьева Полина |
| по математике | школьный | 18 | участники |
| по окружающему миру | муниципальный | 6 | ***Призеры:***  Лазарев Иван |

**5.1. Всероссийские проверочные работы**

Всероссийские проверочные работы — это итоговые контрольные работы, которые проводятся в учреждении по завершении обучения в 4-ом классе.

Их цель -получение реальных данных о качестве и результатах обучения, о том, насколько полно обучающиеся осваивают знания и навыки, установленные федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, для принятия дальнейших решений по совершенствованию системы образования.

Они проходят по отдельным предметам (русский язык, математика, окружающий мир) для оценки уровня знаний обучающихся с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов.

***Результаты ВПР в 4-х классах 2024 г***

По итогам выполнения Всероссийских проверочных работ 2024 года обучающиеся 4 классов МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР показали следующее:

- Русский язык - качество знаний – 76%, успеваемость – 95%;

- Математика - качество знаний – 91%, успеваемость – 98%;

- Окружающий мир - качество знаний – 96,6%, успеваемость – 100%;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ВПР 2024 "Русский язык"** | | |
| **Сравнение отметок с отметками по журналу** |  |  |
| **Предмет:** | Русский язык |  |
| **Максимальный первичный балл:** | 38 |  |
| **Количество участников** | 58 |  |
| Понизили (Отметка <Отметка по журналу) % | 8 | 14 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 33 | 57 |
| Повысили (Отметка> Отметка по журналу) % | 17 | 29 |
| Всего | 39 | 100 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ВПР 2024 "Математика"** | | |
| **Сравнение отметок с отметками по журналу** |  |  |
| **Предмет:** | Математика |  |
| **Максимальный первичный балл:** | 20 |  |
| **Количество участников** | 56 |  |
| Понизили (Отметка <Отметка по журналу) % | 2 | 3,6 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 24 | 42,9 |
| Повысили (Отметка> Отметка по журналу) % | 30 | 53,5 |
| Всего | 56 | 100 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ВПР 2024 "Окружающий мир"** | | |
| **Сравнение отметок с отметками по журналу** |  |  |
| **Предмет:** | Окружающий мир |  |
| **Максимальный первичный балл:** | 32 |  |
| **Количество участников** | 58 |  |
| Понизили (Отметка <Отметка по журналу) % | 1 | 1,7 |
| Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) % | 25 | 43,1 |
| Повысили (Отметка> Отметка по журналу) % | 32 | 55,2 |
| Всего | 58 | 100 |

**5.2. Оценка образовательной деятельности. Организация образовательного процесса дошкольных групп.**

В 2024-2025 учебном году содержание образовательной деятельности образовательного учреждения определялось образовательной программой дошкольного образования МОУ Леснополянская НШ им К.Д. Ушинского ЯМР, разработанной в соответствии с ФГОС ДО и федеральной образовательной программой. Образовательная программа направлена на:

* создание условий для развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками;
* на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

Образовательная программа с детьми ОВЗ строится на основе следующих программ:

1. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи
2. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития

На 2024 – 2025 учебный год были поставлены следующие цели и задачи.

**Цель**: формировать целостное педагогическое пространство и благоприятные условия для всестороннего развития, воспитания и оздоровления детей в условиях ОУ.

**Задачи:**

1. Сохранять и укреплять здоровье детей, обеспечивать физическую и психическую безопасность, через совершенствование работы коллектива дошкольного учреждения и семьи, нахождение оптимальных форм взаимодействия с родителями.
2. Обеспечение  познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей, с учетом его индивидуальных особенностей и способностей;
3. Создание условий для привлечения родителей к участию в образовательной и досуговой деятельности.

4. Создавать условия для становления основ патриотического сознания детей, возможности позитивной социализации ребенка, его всестороннего личностного, морально-нравственного и познавательного развития, развития инициативы и творческих способностей.

5. Осуществлять коррекционно-педагогическую помощь детям с особенностями в развитии с учетом психофизического развития и индивидуальных возможностей каждого воспитанника.

6. Обеспечивать преемственность в методах и содержании обучения и воспитания дошкольников и младших школьников.

***Приоритетные направления работы дошкольных групп в 2024 году.***

**Эмоционально-личностное воспитание**

Цель: Формирование доброжелательного поведения у детей дошкольного возраста, умение конструктивно строить взаимоотношения с окружающими, навыков управления негативными эмоциями, осознанного отношения к нормам социального поведения.

Задачи:

1. создавать условия, обеспечивающие свободное выражение эмоциональных состояний, чувств.
2. воспитывать осознание собственной ценности, умение принимать себя таким, какие есть.
3. развивать навыки совместной деятельности, общения.

**Нравственно-патриотическое воспитание**

Цель: создание условий для становления основ патриотического сознания детей, возможности позитивной социализации ребенка, его всестороннего личностного, морально-нравственного и познавательного развития, развития инициативы и творческих способностей, на основе соответствующих дошкольному возрасту видов деятельности.

Задачи:

1. формирование любви к родному краю (причастности к родному дому, семье, детскому саду, городу);
2. формирование духовно-нравственных отношений;
3. формирование любви к культурному наследию своего народа;
4. воспитание любви уважения к своим национальным особенностям;
5. чувство собственного достоинства как представителя своего народа;
6. толерантное отношение к представителям других национальностей, к ровесникам, родителям, соседям, другим людям.

**Взаимодействие с семьями детей на правах партнерства**

Цель: обеспечение поддержки семьи в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья каждого ребенка; обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях детского сада и семьи; повышение воспитательного потенциала семьи.

Задачи:

- психолого-педагогическое просвещение и информирование родителей о значимых изменениях в физическом и психическом развитии детей о необходимых условиях для обеспечения полноценного развития каждого ребенка;

- приобщение родителей к ценностям осознанного и ответственного родительства как основы благополучия семьи и развития личности ребенка;

1. - раскрытие родителям важности и особенностей образовательной работы с детьми, понимания включенности родителей в общее дело воспитания и обучения, развития их детей.

5.2.1. Результаты освоения детьми **ОП ДО**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательные  области  Уровень | «Физическое развитие» | «Социально-коммуникативное развитие» | «Познавательное развитие» | «Речевое развитие» | «Художественно-  эстетическое развитие» | Игровая деятельность |
| Высокий | 35% | 43% | 35% | 27% | 33% | 44% |
| Средний | 62% | 53% | 51% | 53% | 55% | 45% |
| Низкий | 3% | 4% | 14% | 20% | 12% | 11% |

Из таблицы видно, что большая часть воспитанников (80% и более) имеют на конец года средние и выше среднего показатели освоения общеобразовательной программы. Этому способствовали эффективные методы и приемы, используемые педагогами в своей деятельности, а также активное участие в проектной деятельности и конкурсном движении. Однако, следует отметить, что речевое развитие уступает другим образовательным областям, что следует учесть в следующем году при реализации образовательных задач.

**Динамика речевого развития у детей с ОВЗ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Количество |
| Зачислено | 34 |
| Дети с чистой речью | 8 |
| Дети со значительным улучшением | 17 |
| Дети с незначительным улучшением | 9 |
| Дети без изменений речевого развития |  |

**Выводы:** Хорошая результативность была достигнута благодаря использованию технологий, и методов, способствующих развитию познавательных интересов, созданию поисковых ситуаций и обогащению развивающей предметно - пространственной среды. Коррекционная программа выполняется в полном объеме. Дети с незначительным улучшением и без улучшения – это воспитанники старших групп.

Планируется индивидуальная работа с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья (ОВЗ). В дошкольных группах функционирует служба ППК.

**Качество подготовки воспитанников к школе в рамках педагогической диагностики**

Используемые методики: скриннинговый тест Семаго Н.Я., Семаго М.М., подборка методик для диагностики уровня развития предпосылок для формирования УУД.

Группы 8, 10, 9

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень развития | Кол-во | % |
| Готовы к обучению | 26 человек | 53 |
| Условно готовы | 12 человек | 25 |
| Условно не готовы | 8человек | 16 |
| Не готовы | 3 человека | 6 |

Процент готовности к школьному обучению 94%.

**Вывод**: Психологическая подготовка детей стабильная, успешная, соответствует возрастным особенностям детей. Уровень подготовки детей к школе говорит об успешной деятельности воспитателей и специалистов учреждения.

**В группах ОУ функционирует музей «Русская горница».**

Использование музейной педагогики позволяет приобщать детей к традициям и обычаям русской национальной культуры, прививать духовный патриотизм, воспитывать любовь к Родине. Музейные уроки проводятся не только с обучающимися начальной школы, но и с детьми старшего дошкольного возраста. В 2024 году были проведены следующие занятия:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дата** | **Темы для дошкольных групп** | **Темы для начальных классов** |
| 1 | Январь | «Пришла коляда – открывай ворота». | «Пришла коляда – открывай ворота». Игры наших предков. |
| 2 | Февраль | Месяц, посвященный 200 –летию К.Д. Ушинского. «Как рубашка в поле выросла», «Родное слово», «Четыре желания», «Спор деревьев», «Слепая лошадь» | «День памяти о россиянах, исполняющих долг за пределами Отечества» |
| 3 | Март | «90 лет со дня рождения летчика – космонавта СССР Юрия Алексеевича Гагарина. | «90 лет со дня рождения летчика – космонавта СССР Юрия Алексеевича Гагарина. |
| 4 | Апрель | «Маленькие герои большой войны. Пионеры герои» | «Маленькие герои большой войны. Пионеры герои» |
| 5 | Май | «Они победили фашизм», «Герои блокадного Ленинграда», «Письма потомков русскому солдату» | «Они победили фашизм», «Герои блокадного Ленинграда», «Письма потомков русскому солдату» |
| 6 | Октябрь | «Музеи нашего города» | «Музеи нашего города» |
| 7 | Ноябрь | «Хлеб – всему голова» | «Все что есть в печи – на стол мечи» |
| 8. | Декабрь | «Секреты бабушкиного сундука» | «Герои Земли русской - Толбухин Ф.И» |

**5.3. Инновационная деятельность учреждения**

**5.3. Инновационная деятельность учреждения**

С 2022 года учреждение имеет статус ***“Центра развития личностного потенциала”*** и реализует личностно-ориентированные технологии для детей дошкольного возраста и обучающихся начальной школы. Педагоги учреждения продолжают вести занятия по социально-эмоциональному развитию детей, а также включают в уроки и занятия приемы, позволяющие развивать компетенции 21 века: коммуникацию, коллаборацию, креативность и критическое мышление.

Педагоги учреждения традиционно принимают участие в ежегодном Межрегиональном педагогическом фестивале “Лучшие практики развития личностного потенциала”, на котором успешно представляют свой опыт. В 2024 году в фестивале принимали участие следующие педагоги: учителя начальных классов Кузнецова О.Ю., Омельчук О.В., Голованова В.А., учитель английского языка Балашова К.М., педагог-организатор Надежина И.С., заместитель директора по УВР (дошкольные группы) Бедарева Н.В., педагог-психолог Алиниченко А.Д., воспитатели дошкольных групп Зайцева Е.В. и Паклина Е.Г. По итогам фестиваля состоялась VI Всероссийская научно-практическая конференция “Развитие личностного потенциала как ценность современного образования”, на которой учитель начальных классов Омельчук О.В. представила свою методическую разработку по внеурочной деятельности.

Наше учреждение принимает участие в ежегодном слете Центров развития личностного потенциала. В 2024 году слет в Нижнем Новгороде посетили старший воспитатель Бедарева Наталья Владимировна и учитель английского языка Балашова Ксения Александровна. В мае проходили открытые занятия для директоров школ ЯМР.

Наши педагоги участвуют в организации и проведении стажировок для Центров развития личностного потенциала. В апреле 2024 года была организована стажировка для школы 2031 г. Москва. В декабре 2024 года наше учреждение принимало гостей из Калининграда, Новосибирска, Ульяновска, Москвы и Ярославля. Педагоги нашего учреждения поделились своим опытом и погрузили гостей в образовательную среду, направленную на развитие эмоциональной сферы воспитанников, поддержку детской инициативы и семейное просвещение.

Внутри учреждения проходят нетрадиционные педагогические советы, направленные на развитие личностно-ориентированных технологий. Осенью 2024 года среди педагогов дошкольных групп проходил конкурс на лучший уголок уединения.

С 2022 года в нашем учреждении реализуется ***инновационный проект «Формирование модели семейных ценностей, посредством интерактивного туризма»***. В настоящее время в силу многих причин ослабевают родственные связи, уходят в прошлое традиционное семейное воспитание. Именно семья является хранителем традиций, обеспечивает связь поколений, развивает и сохраняет лучшие качества людей.

Проект предусматривает организацию совместной деятельности детей и взрослых, развитие интереса к истории своей семьи и сохранении семейных традиций через интерактивные путешествия и экскурсии.

Семейный туризм объединяет детей и родителей общим увлечением, которое не только сплачивает, но и формирует совершенно иной мир взаимоотношений между ними.

В 2024 году на базе учреждения прошло три семинара и две консультации с привлечением педагогов других учреждений ЯМР. Охват участников составил 50 % педагогов.

Темы консультаций: «Дошкольный туризм как эффективное средство оздоровления и всестороннего развития личности ребенка», «Туристические тропинки»

Темы семинаров:

1. в феврале «Арт – туризм, ориентированный на искусство и культуру».

2. в апреле «Воспитание патриотизма и любви к родному краю через организацию семейного туризма».

3. в мае «Туристическая Россия». Слет юных туристов района.

По окончании инновационного проекта был выпущен сборник методических материалов «Формирование модели семейных ценностей, посредством интерактивного туризма»

С 2023 года в нашем учреждении реализуется ***инновационный проект «Организация и реализация инклюзивного образования в системе преемственности дошкольного и начального общего образования».*** Цельюпроекта является  выстраивание механизма осуществления преемственности при организации инклюзивного образования, реализующего единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального общего образования. В 2024 году на базе учреждения были проведены семинары:

- в феврале - «Организация преемственности и непрерывности обучения при переходе обучающихся с уровня дошкольного общего образования на уровень начального общего образования»;

- в апреле - семинар для педагогов учреждения «Единое коррекционное пространство»;

- в мае - семинар для руководителей образовательных учреждений Ярославского муниципального района «Школа – территория развития»;

- в декабре - семинар для руководителей образовательных учреждений г. Ярославля «Преемственность дошкольного и начального общего образования. Залог успешного развития ребенка»;

В рамках работы инновационной площадки проводятся различные мероприятия такие как: «День книгодарения», «День наоборот», «День школьных историй». Также работает мультстудия «Мультяшкино», в которой дети создают мультфильмы и диафильмы. В учреждении работает клуб «Семейная академия», направленный на просвещение родителей и формирование доверительных отношений между членами семьи, а также между семьями и педагогами. Ведется системная работа по консультированию родителей, в том числе и посредством оформления страниц на сайте образовательного учреждения. Для педагогов дошкольных групп и начальной школы проходят совместные педагогические советы, направленные на совершенствование системы преемственности дошкольного и начального общего образования.

**5.4. Работа с молодыми специалистами**

Как показывает анализ школьной действительности, даже при достаточно высоком уровне готовности к педагогической деятельности, личностная и профессиональная адаптация молодого педагога может протекать длительно и сложно.

Наставничество молодого учителя начальных классов – одна из методических форм, которая способствует оптимальной адаптации к практической деятельности молодых учителей, даёт возможность планировать их самообразование и профессиональный рост.

В 2023 году продолжила работу «Школа молодого педагога» – в коллективе 7 молодых специалистов.

Работа с молодым специалистом в 2024 году планировалась на основе требований к молодым специалистам и с учётом данных рекомендаций. Исходя из этого, была определена цель и поставлены задачи:

***Цель*** - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодых специалистов в условиях современной школы.

***Задачи****:*

* помочь адаптироваться молодым педагогам в коллективе;
* определить уровень профессиональной подготовки;
* выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
* создать условия для развития профессиональных навыков молодых педагогов, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения с обучающимися и их родителями;
* развивать потребности у молодых педагогов к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

***Ожидаемые результаты:***

* успешная адаптация начинающего педагога в учреждении;
* активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
* повышение профессиональной компетентности молодых специалистов в вопросах педагогики и психологии;
* обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
* совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
* использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

На начало учебного года была проведена беседа с молодыми специалистами с целью выявления затруднений молодых специалистов, разработан план работы с молодыми педагогами по направлениям:

- планирование и организация работы по предмету;

- планирование и организация воспитательной работы;

- работа со школьной документацией;

- контроль деятельности молодых специалистов.

В рамках адаптационного периода и предупреждения ошибок по ведению документов проведено консультирование по нормативно - правовой документации, рекомендациям о преподавании предметов.

Было организовано изучение документов по ФГОС, консультации по составлению рабочих программ по предметам.

Была организована работа по оформлению учебных программ по предметам УМК «Школа России», пояснительных записок КТП по предметам; по оформлению календарно-тематического планирования, а также по составлению технологических карт уроков.

Велась работа с личными делами обучающихся класса; индивидуальные консультации по работе с прописью, ведение тетрадей, по проведению внеклассных мероприятий, праздников. Обсуждали участие обучающихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах, районных конкурсах, участие в них.

Была проведена беседа по организации индивидуальных консультаций и бесед с родителями, родительских собраний.

Выбирали тему по самообразованию педагогов: подбирали литературу по теме самообразования, обсуждали курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы.

Молодые специалисты принимали участие в заседании школьного и районного методического объединения, посещали уроки более опытных учителей. Были организованы взаимопосещения уроков. Был проведен месячник открытых уроков, в рамках которого молодые специалисты дали открытые уроки.

Проведено собеседование по итогам за год (успеваемость качество, выполнение программы), подвели итоги воспитательной работы за год, вместе оформляли и заполняли отчетную документацию: электронный классный журнал, составляли годовой отчет по движению обучающихся, посчитали выполнение теоретической и практической части программ, общей и качественной успеваемости обучающихся.

В конце учебного года велась работа с личными делами обучающихся класса.

Посещение уроков молодых специалистов с целью ознакомления с методикой преподавания и оказания методической помощи в начале учебного года помогло выявить типичные затруднения:

- в составлении КТП (календарно-тематического планирования);

-в распределении времени на этапах урока;

-в формулировке целей;

-в выставлении аргументированных оценок за урок, за усвоение темы.

Для устранения указанных затруднений были проведены консультации, беседы, посещение уроков опытных учителей, районные семинары, самоанализ урока.

Молодые специалисты посетили уроки учителей, приняли участие в МО по вопросам проблемы поддержания дисциплины, организации эффективного взаимодействия с родителями, выбора форм и методов организации учебного процесса, прав и обязанностей педагогов.

Анализируя работу с молодыми специалистами, можно сделать вывод, что вся методическая деятельность способствовала успешной социально-педагогической и личной адаптации начинающих педагогов, помогла преодолеть возникающие трудности, повысить уровень профессионализма.

***Выводы:***

1. Продолжить работу по созданию условий для совершенствования педагогического мастерства молодых специалистов.
2. Активизировать работу молодых педагогов по самообразованию.
3. Молодым специалистам:

- посещать открытые уроки, внеклассные мероприятия учителей учреждения;

- изучать передовой педагогический опыт учителей;

- принимать участие в работе МО учителей начальных классов.

**5.5. Реализация принципа преемственности между дошкольным и начальным общим образованием**

Проблема преемственности между дошкольным и начальным образованием актуальна во все времена.

Понятие преемственности трактуется широко – как непрерывный процесс воспитания и обучения ребенка, имеющий общие и специфические цели для каждого возрастного периода, т.е. – это связь между различными ступенями развития, сущность которой состоит в сохранении тех или иных элементов целого или отдельных характеристик при переходе к новому состоянию. И не случайно в настоящее время необходимость сохранения преемственности и целостности образовательной среды относится к числу важнейших приоритетов развития образования в России.

**Цель работы** Учреждения по реализации преемственности: обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной и учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования

**Задачи непрерывного образования в дошкольных группах:**

* Обеспечение эмоционального благополучия каждого ребенка, его положительного самоощущения;
* Приобщение детей к ценностям здорового образа жизни;
* Развитие инициативности, любознательности, способности к творческому самовыражению;
* Расширение знаний об окружающем мире, стимулирование познавательной, коммуникативной игровой и других видов активности.

**Зачади по обеспечению преемственности на этапе начальной школы:**

* Готовность к активному эмоциональному, интеллектуальному, коммуникативному взаимодействию с окружающим миром;
* Осознанное принятие ребенком ценностей здорового образа жизни и регуляцию поведения в соответствии с ними;
* Желание и умение учиться, готовность к образованию в школе и самообразованию;
* Развитие инициативности, самостоятельности, навыков сотрудничества в разных видах деятельности;
* Развитие и совершенствование личных качеств ребенка, сформированных в дошкольном детстве.

Это важнейший фактор психического и личностного развития ребенка, безболезненной адаптации к последующей ступени образования. Создание системы непрерывного обучения, обеспечивающее эффективное поступательное развитие ребенка, его успешное обучение и воспитание на данных ступенях образования.

Преемственность между дошкольными группами и начальной школой осуществляется по следующим ***направлениям:***

1. Согласованность целей на дошкольном и начальном школьном уровнях. Образовательно-воспитательный процесс подчинен становлению личности ребенка (развитию его компетентностей). Способствует развитию у ребенка следующих качеств: креативности, интеллектуальности, самостоятельности, ответственности, произвольности, самосознания и самооценки.

2. Создание непрерывного образовательного пространства по воспитанию патриотизма в рамках преемственности дошкольного и начального общего образования.

3. Повышение родительской компетентности в развитии и воспитании ребенка «успешного первоклассника» в соответствии с ФГОС.

Средствами обеспечения преемственности являются педагогические технологии непрерывного (дошкольного и начального общего) образования, в обязательном порядке включающие в себя обозначенные основания преемственности. При этом обучение детей дошкольного возраста строится на основе специфичных для этого возраста видов деятельности (игра, лепка, конструирование, рисование и др.), в рамках которых происходит становление предпосылок учебной деятельности к 6-7 г. Полноценное развитие ребенка от данной ступени образования к последующей возможно только при соблюдении непрерывности всех ступеней образования.

Так называемые точки соприкосновения мы видим в решении проблем, которые представлены как направления, т. е. структура программы опирается на три направления:

 1. Методическая работа с педагогами.

 2. Отбор содержания образования для детей дошкольного и младшего школьного возраста с учётом принципов непрерывности образования психолого-педагогических условий реализации непрерывного образования в соответствии с ФГОС и ФГТ.

 3.  Работа с детьми дошкольного и младшего школьного возраста.

Предполагаемый результат (успешная адаптация дошкольников к школе) был достигнут.

Организация работы по преемственности между дошкольными группами и школой включала в себя несколько этапов: составление плана мероприятий совместной деятельности по обеспечению преемственности; реализация намеченного плана, т. е. организация и проведение запланированных мероприятий в течение всего учебного года.

Успехи в школьном обучении во многом зависят от качества знаний и умений, сформированных в дошкольном детстве, от уровня развития познавательных интересов и познавательной активности ребенка. Создание единого комплекса «Детский сад-Школа» учреждение считает одним из приоритетных направлений работы. Важнейшим условием эффективности и преемственных связей является совместная работа педагогов, поэтому ежегодно проводим совместные педагогические советы, мастер-классы и другие мероприятия по осуществлению преемственности и адаптации дошкольников к школе, а также доброжелательного делового контакта между педагогами.

В 2024 году были проведены совместные мероприятия для педагогов:

- 26 апреля 2024 г. состоялся педагогический совет на тему «Единое коррекционное пространство».

- 30 августа 2024 г. состоялся педагогический совет на тему «Непрерывность и преемственность начальной школы с дошкольными группами».

- 26 ноября 2024 г. состоялся педагогический совет на тему «Ценностные ориентиры в формировании личностного потенциала».

- 16 декабря 2024 г. состоялся семинар на тему «Формы взаимодействия участников образовательных отношений в учреждении».

**5.6. Воспитательная работа**

Воспитательная работа в МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР в 2024 году строилась в соответствии с программой воспитания и социализации обучающихся. Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

**Модуль «Ключевые общешкольные дела»**

Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив.

**Модуль «Классное руководство»**

Осуществляя работу с классом, педагог (классный руководитель) организует работу с коллективом класса; индивидуальную работу с учащимися вверенного ему класса; работу с учителями, преподающими в данном классе; работу с родителями обучающихся или их законными представителями.

**Модуль «Курсы внеурочной деятельности»**

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности осуществляется преимущественно через:

- вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;

- формирование в кружках, секциях, клубах, студиях и т.п. детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять детей и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;

- создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;

- поддержку в детских объединениях школьников с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;

- поощрение педагогами детских инициатив и детского самоуправления.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках следующих выбранных школьниками ее видов:

|  |  |
| --- | --- |
| Направление внеурочной деятельности | Название |
|
| Спортивно-оздоровительное направление | Школьный спортивный клуб |
| Духовно-нравственное | Разговоры о важном |
| Орлята |
| Юнармия |
| Социальное | В мире эмоций |
| Финансовая грамотность |
| Занимательный английский |
|  |
| Общекультурное | Театр и мы |
| Хореография |
| Сказочник |
| Познавательное | Информатика |
| Шахматы |
| Калейдоскоп наук |
| Одаренный ребенок |
| Легко ли писать без ошибок |

**Модуль «Детские общественные объединения»**

Действующее на базе Учреждение детское общественное движение «ШСК «Русичи»» («Школьный спортивный клуб «Русичи»»), отряд «ЮНАРМИЯ», «Орлята России» – это добровольные детско-юношеские объединения обучающихся МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР, созданные по инициативе детей и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей.

**5.6.1. Содержание и формы воспитательной работы в учреждении**

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление содержания** | **Формы и методы воспитательной работы** |
| **Традиционные мероприятия** | Праздник «День знаний»  День солидарности в борьбе с терроризмом  День учителя  День матери  Новогодние праздники  День «Защитника Отечества»  Международный женский день «8 марта»  Последний звонок  Выпускные вечера в 4 классах |
| **Познавательная деятельность** | Неделя безопасности дорожного движения «Внимание, дети!»  Неделя здоровья  Месяц «Потомки К.Д. Ушинского. Правильный выбор» |
| **Общественно-полезная деятельность** | Работа на пришкольном участке  Операция «Майский десант» - изготовление сувениров, встречи, поздравления ветеранов ВОВ, тружеников тыла с праздниками, Днём Победы  Оказание шефской помощи ветеранам труда |
| **Правовое воспитание** | Встречи с медработниками  Встречи с работниками правоохранительных органов с целью предупреждения нарушений  Индивидуальные беседы с детьми, стоящими на внутришкольном учёте в присутствии инспектора по делам несовершеннолетних |
| **Экологическое воспитание** | Экологические субботники  Акция «Покорми птиц зимой»  День птиц  День Земли  День воды  День жителей Арктики  День водно-болотных угодий |
| **Художественное творчество** | Конкурс рисунков «Красавица золотая осень»  Конкурс «Иллюстрируем произведения К.Д. Ушинского»  Конкурс рисунков «Ярославская Чайка»  Праздник-конкурс «Юные таланты»  Конкурс рисунков «Милой маме»  Конкурс новогодних оформлений кабинетов  Праздник, посвящённый Дню защитников Отечества  Праздник, посвящённый Дню 8 марта |
| **Спортивно-оздоровительные мероприятия** | День здоровья  Соревнования по легкой атлетике, лыжный бег и т.д.  «Весёлые старты»  Эстафеты  Зимние забавы |
| **Работа с педагогически запущенными обучающимися, с детьми «группы риска»** | Изучение особенностей девиантных детей и их дальнейшее педагогическое сопровождение  Составление социального паспорта школы  Вовлечение педагогически запущенных детей в работу кружков, общественных мероприятий  Изучение условий жизни данной категории обучающихся в семье |

**5.7. Дополнительное образование**

Дополнительное образование ведется по программе технической направленности «Робототехника».

Общий охват детей дополнительным образованием:180 обучающихся.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | Общее кол-во  обучающихся в школе | Кол-во обучающихся,  занятых в системе ДО | % занятых  в системе ДО |
| 2024 | **242** | **180** | **74,4%** |

**5.7.1. Результаты участия в конкурсах в 2023 году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Конкурс | Этап | Количество участников | Результат | Примечание |
| Муниципальный конкурс | | | | | |
| 1. | Конкурс «В стране дорожных знаков» | Муниципальный | 16 | 2 место – Шмаков Андрей, Неронова Софья, Попова Анастасия | Нет |
| 2. | Конкурс «Юный изобретатель» | Муниципальный | 5 | 1 место – Горшкова Ксения, Гусева Виктория | Нет |
| 3. | Конкурс «Новогодний марафон» | Муниципальный | 13 | 2 место – Любимков Ярослав,  3 место – Балашова Валерия, Валдаева Софья, Крутецкая Екатерина, Бузланова Виктория, Крылова Ксения, Тарасов Данис | Нет |
| 4. | Конкурс чтецов «Учитель на страницах книг» | Муниципальный | 2 | Участие | Нет |
| 5. | Конкурс «Лучшее образовательное учреждение 2022-2023 учебного года» | Муниципальный | ОУ | 1 место | Нет |
| 6. | Конкурс «Я рисую мир» | Муниципальный | 15 | Участие | Нет |
| 7. | Конкурс «Театральные встречи» | Муниципальный | 8 | 3 место | Нет |
| 8. | Конкурс «Мир творческих фантазий» | Муниципальный | 11 | 2 место – Матвеев Дмитрий, Охрименко Софья,  3 место – Кухар Кристина | Нет |
| 9. | Конкурс «Один в один – Отражение» | Муниципальный | 8 | 1 место – Сидоров Роман, 2 место – Надежина Анастасия | Нет |
| 10. | Районная конференция проектно-исследовательских работ «Потомки Ушинского. Правильный выбор» | Муниципальный | 3 | 1 место – Лоскутов Роман Антонович | Нет |
| 11. | Конкурс «Планета талантов – 2023» | Муниципальный | 31 | 2 место – вокальный ансамбль 2а класса и миниатюра,  3 место – танцевальный коллектив школы | Нет |
| 12. | Конференция проектно-исследовательских работ «Слонёнок» | Муниципальный | 3 | 1 место – Лоскутов Роман Антонович, 2 место – Поспелова Лика | Нет |
| 13. | Районная конференция проектно-исследовательских работ «УМКА» | Муниципальный | 3 | 1 место – Кузнецов Иосиф Ильич | Нет |
| 14. | Конкурс поэзии «Всё начинается с семьи» | Муниципальный | 1 | 1 место – Охрименко София | Нет |
| 15. | Конкурс чтецов «Строки, опаленные войной» | Муниципальный | 1 | 2 место – Шмаков Михаил | Нет |
| Областной (региональный) конкурс | | | | | |
| 1. | Конкурс «Лучший косплей для 76-го в тренде» | Региональный | 1 | 1 место – Путиков Никита | Нет |
| 2. | Конкурс «Ярославль литературный» | Региональный | 9 | 1 место – Микульский Александр, Кузнецов Дмитрий;  2 место – Голованова Вероника Анатольевна, Иванова Анастасия;  3 место – Лоскутов Роман, Бедарев Дмитрий | Нет |
| 3. | Интернет-расследование «Дарвиновский заповедник» | Региональный | 1 | 1 место – Любимков Ярослав | Нет |
| 4. | Конкурс «Нарисуй защитника Отечества» | Региональный | 3 | 3 место – Любимков Ярослав | Нет |
| 5. | Конкурс «Юные таланты за безопасность» | Региональный | 12 | Участие | Нет |
| 6. | Конкурс «Безопасность на воде» | Региональный | 3 | Участие | Нет |
| 7. | Конкурс «Воспитатель года 2023» | Муниципальный | 1 | Участие | Нет |
| 8. | Конкурс «Учитель года 2023» | Муниципальный | 1 | 1 место – Балашова Ксения Михайловна | Нет |
| 9. | Конкурс рисунков «Мир шахмат» | Региональный | 3 | 3 место – Любимков Ярослав | Нет |
| 10. | Конкурс «Помни каждый гражданин: спасения номер – 01» | Региональный | 1 | Участие | Нет |
| Всероссийский конкурс | | | | | |
| 1. | Конкурс «Лучшая инклюзивная школа России» | Региональный | ОУ | Лауреат | Нет |
| 2. | Конкурс «Вместе ярче» | Региональный | 4 | Участие | Нет |
| 3. | Конкурс поделок из конструктора «Я – изобретатель!» | Всероссийский | 4 | 1 место – Гусева Виктория, Крутецкая Екатерина, Валдаева Софья, Горшкова Ксения | Нет |
| 4. | Конкурс «Первый учитель» | Всероссийский | 1 | Участие (Голованова Вероника Анатольевна) | Нет |
| 5. | Конкурс детского творчества «Сказки Пушкина» | Всероссийский | 1 | Участие (Сорокина Инга Валерьевна) | Нет |
| Международный конкурс | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Акции, конференции, семинары | | | | | |
| 1. | Акция «Доброе сердце» | Школьный | 4 | Благодарность | Нет |
| 2. | Педагогический фестиваль «Лучшие практики личностного потенциала» - «Заяви о себе» | Межрегиональный | 2 | Диплом участника | Нет |
| 3. | Всероссийская научно-практическая конференция «Образовательная среда для благополучия и развития: ценности, культура, практика» | Межрегиональный | 1 | Благодарность Омельчук Оксане Владимировне | Нет |
| 4. | Акция «Мы вместе» в поддержку бойцов, которые участвуют в специальной военной операции | Школьный | Обучающиеся начальной школы | Участие | Нет |
| 5. | Акция по сбору макулатуры | Школьный | Обучающиеся начальной школы | Участие | Нет |
| 6. | Областные соревнования по робототехнике «ЯрРобот» | Региональный | 3 | Участие | Нет |
| 7. | Акция «День пожилого человека!» | Школьный | Обучающиеся начальной школы | Участие | Нет |
| 8. | Робототехнический фестиваль «Робофест» | Региональный | 9 | Участие | Нет |
| 9. | Районные соревнования по лыжным гонкам | Муниципальный | 8 | 2 место – команда мальчиков | Нет |
| 10. | Региональный турнир «Логикум» | Региональный | 3 | 1 место – Водянов Трофим, Сидоров Владимир,  3 место – Кудрявцева Алёна | Нет |

**5.7.2. Результаты участия в конкурсах в 2024 году дошкольных групп**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *Название конкурса* | *Уровень (федеральный, региональный, муниципальный)* | *Количество участников* | *Количество победителей и призёров* |
| 1 | Муниципальный конкурс **«Я рисую мир»**, | МУ | 11 | 1 место – Лаворик Софья |
| 2 | Муниципальный конкурс для педагогов **«Лучшее дидактическое пособие - игра по обучению дошкольников правилам дорожного движения»** | МУ | 4 | 3 место в номинации «Дидактические игры» - Зайцева Е.В.  3 место в номинации «Настольно- печатные игры» - Лыхина Л.А. |
| 3 | Муниципальный конкурс **«Мир творческих фантазий»** | МУ | 5 | 3 место – Слесарева Алиса |
| 4 | Муниципальный фестиваль юных дарований  **«Планета талантов - 2024»** | МУ | 3 | 1 место – танец, руководитель Карпычева Ю.Е,  2 место – танец, руководитель Соловьева Е.А.,  3 место – песня, руководитель Соловьева Е.А. |
| 5 | Муниципальный конкурс **«Иллюстрированная книжка»** | МУ | 12 | 2 место – Слесарева Алиса  3 место у 8 участников |
| 6 | Областной конкурс детского творчества  **«Безопасность на воде глазами детей»** | РУ | 4 | участие |
| 7 | lV **ФЕСТИВАЛЬ - КОНКУРС ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА**, среди дошкольников на базе Дома Культуры "КРАСНЫЙ ПЕРЕКОП" | РУ | Коллектив дошкольников «Звонкий каблучок» | Дипломанты в номинации «Первые шаги на сцене» |
| 8 | Муниципальный педагогический конкурс  **«Лучшие психологические практики развития коммуникативных навыков дошкольников»** | МУ | 1 | З место – Алиниченко А.Д. |
| 9 | Муниципальный конкурс для педагогов на лучшее дидактическое пособие **«Родной край»** | МУ | 1 | участие |
| 10 | Всероссийский детский творческий конкурс **«Мой любимый снеговик»** | ВУ | 2 | 1 место – Зырянов Мирон |
| 11 | Всероссийский детский конкурс работ из пластилина **«Животные крайнего Севера»** | ВУ | 1 | 1 место – Колотов Анатолий |
| 12 | Областной творческий конкурс педагогических работников образовательных организаций **«ЯрПрофи»** | РУ | 6 | 2 место – Абрамова Я.А., Быкова Т.Н.,  3 место – Паклина Е.Г. |
| 13 | Муниципальный конкурс технического творчества **«Юный изобретатель»** | МУ | 20 | 2 место –  Поликарпов Максим  Горохов Ярослав  Терехин Максим  Сухоносова Дарина  Мельников Иван  Ромин Дмитрий |
| 14 | Муниципальный смотр – конкурс **«В стране дорожных знаков»** | МУ | 10 | 2 место –  Кудрявцев Павел, Горшкова Александра,  Васильев Семен, Родин Дмитрий, Николаев Савелий, Андреева Мария,  Моисеева Анна |
| 15 | Муниципальный этап Всероссийского профессионального конкурса **«Воспитатель года России» - 2025** | МУ | 1 | Финалист, победитель в номинации «Признание общественности» |
| 16 | Муниципальный конкурс детского творчества **«НОВОГОДНИЙ МАРАФОН»!** | МУ | 9 | 1 место –  Заводчикова Виктория, Павлова Вера, Поспелова Таисия, Горохов Ярослав, Поликарпов Максим, Забелина Алёна, Моисеев Егор  3 место- Николаев Савелий |
| 17 | Всероссийский турнир способностей **«РостОК-SuperУм»** | ВУ | 15 | диплом 1 степени –  Хайретдинов Камиль  Котов Дмитрий  диплом 2 степени –  Колупаев Иван  Маркова Алиса  Андреева Мария  Кольцов Максим  диплом 3 степени –  Слесарева Алиса  Бурмистрова Таисия  Ковалев Максим  Лаворик Софья |
| 18 | Конкурс рисунков **«От сердца к сердцу»** | МУ | 1 | победитель – Николаев Савелий |
| 19 | II Всероссийский детский конкурс **«Дошкольное наследие А.С. Пушкина»** | ВУ | 8 | участие |

**6. Результаты реализации ФГОС НОО**

В целях изучения удовлетворенности образовательным процессом в конце учебного года родители (законные представители) приняли участие в мониторинге профессионально-общественного мнения относительно реализации новых стандартов начального общего образования.

Результаты анкетирования родителей 1 – 4 классов (6 критериев удовлетворенности):

1. Образовательный процесс в нашем учреждении направлен на развитие личности ребенка – 99%.
2. Нас, родителей в достаточной мере информируют о деятельности учреждения, процессе реализации ФГОС, разъясняют особенности –99 %.
3. При принятии управленческих решений администрация Учреждения учитывает мнения детей и родителей – 96%.
4. За время обучения в учреждении ребенок овладел умением контролировать свои действия, учитывать ошибки при решении задач, оценивать результат работы – 92%.
5. За время обучения в учреждении ребенок научился работать в группе, общаться с одноклассниками в процессе учебно-познавательной деятельности –91%.
6. Я удовлетворен результатами реализации ФГОС в нашем учреждении **–** 99%
7. **Кадровое обеспечение**
   1. **Кадровый ресурс учреждения**

Состав администрации МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР:

- директор - Лозинская Галина Владимировна, образование высшее – дошкольное воспитание, стаж педагогической работы – 36 лет, в руководящей должности – 12 лет; аттестована как учитель начальных классов, на первую квалификационную категорию; награждена Почётной Грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации; **Награждена почётным знаком "За заслуги перед Ярославским муниципальным районом",** присвоено почетное звание «Почетный работник сферы образования Российской Федерации»,;

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе - Вараксина Анастасия Владимировна, образование высшее - юрист, стаж педагогической работы - 10 лет, стаж административной работы – 10 лет, соответствие занимаемой должности; награждена Почётной грамотой Главы Ярославского муниципального района, Почётной грамотой департамента образования Ярославской области; Диплом серебряного призера Чемпионата менеджеров-профессионалов ЯМР;

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе Морозова Наталья Сергеевна, образование высшее – учитель начальных классов, стаж педагогической работы – 13 лет, стаж административной работы -14 лет; соответствие занимаемой должности; награждена Почётной грамотой департамента образования Ярославской области; **Награждена почётным знаком "Почетный работник сферы образования Российской Федерации»;**

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе Бедарева Наталья Владимировна, образование высшее - воспитатель, высшей квалификационной категории, стаж педагогической работы – 16 лет, стаж административной работы –2 года; награждена Почётной грамотой министерства образования Ярославской области

- заместитель директора по обеспечению безопасности Гагарин Юрий Васильевич, образование высшее - ЯВВФУ, стаж административной работы – 6 лет;

* 1. **Состав педагогического коллектива**

В учреждении работает творческий, профессиональный коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть его способности. Все это улучшает качество образования и воспитания обучающихся.

***Педагогический коллектив:***

- учитель начальных классов – 8;

- учитель английского языка – 1;

- учитель музыки – 1;

- учитель физической культуры– 1;

- педагог- организатор – 1;

- педагог-психолог – 2;

- учитель-логопед – 1;

- учитель внеурочной деятельности - 3;

- педагог дополнительного образования – 2;

- учитель – дефектолог – 1.

- старший воспитатель - 2;

- воспитатель -22;

- инструктор по физической культуре – 1;

- музыкальный руководитель – 2;

- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями - 1.

Штат укомплектован полностью.

*Образовательный уровень педагогов:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Численный состав | Высшее | Среднее - специальное | Среднее профессиональное |
| 49 | 39 | 7 | 3 |

*Стаж педагогической деятельности:*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Стаж | До 5 лет | 5-10 лет | 10-15 лет | 15-20 лет | Свыше  20 лет |
| Кол-во | 6 | 9 | 16 | 6 | 12 |

*Уровень квалификации педагогов:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Высшая | Первая | Соответствие з.д. | Без категории |
| 16 | 17 | 6 | 10 |

В 2024 году 2 педагога получили высшую квалификационную категорию, 4 педагога получили первую квалификационную категорию, 2 педагога подтвердил высшую квалификационную категорию, 1 педагог подтвердил первую квалификационную категорию.

Это свидетельствует о положительной динамике повышения квалификации уровня педагогов.

*Педагоги учреждения награждены:*

- Присвоено Почётное звание*«*Заслуженный учитель Российской Федерации» – 1;

- Присвоено почетное звание «Почетный работник сферы образования Российской Федерации»-3;

- Нагрудный знак «Почетный наставник» - 1;

- Ведомственный знак отличия Министерства просвещения Российской Федерации «Отличник просвещения» - 1;

- Почётная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации – 1;

- Нагрудным знаком «Почётный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» - 1;

- Почётная грамота Министерства просвещения Российской Федерации – 4;

- Почётная грамота департамента образования Ярославской области – 17;

- Почётная грамота управления образования Администрации Ярославского муниципального района – 21.

**7.3. Система повышения квалификации**

Курсовую подготовку в 2024 учебном году прошли:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО педагога | Должность педагога | Тема курсов повышения квалификации | Дата прохождения |
| 1. | Лозинская Галина Владимировна | директор | Конкурсное движение как формат непрерывного профессионального образования | 04.03.2024-29.03.2024 |
| 2. | Балашова Ксения Михайловна | учитель английского языка | Современные направления и организация деятельности регионального методического актива по научно-методическому сопровождению педагогических работников и управленческих кадров | 22.04.2024-26.04.2024 |
| 3. | Коширенкова Анастасия  Анатольевна | учитель начальных классов | Инклюзивное образование обучающихся с ЗПР на уровне начального общего образования | 21.10.2024-18.11.2024 |
| 4. | Кузнецова Ольга Юрьевна | учитель начальных классов | Обеспечение единства образовательного пространства через внедрение новых подходов к организации учебно-воспитательного процесса | 25.09.2024-28.09.2024 |
| 5. | Надежина Ирина Сергеевна | педагог-организатор | Культура взаимодействия и особенности педагогической деятельности в личностно-развивающей образовательной среде | 05.02.2024-27.03.2024 |
| Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | 01.07.2024-31.08.2024 |
| 6. | Рахубенко Крина Николаевна | учитель начальных классов | Культура взаимодействия и особенности педагогической деятельности в личностно-развивающей образовательной среде | 05.02.2024-27.03.2024 |
| Исследовательская трансформация педагогического образования: традиции как основа для инноваций | 08.04.2024-18.04.2024 |
| 7. | Федотова Анна Аркадьевна | учитель начальных классов | Адаптация образовательной программы для детей с ОВЗ и трудностями в обучении | 13.11.2024-11.12.2024 |
| Внедрение ФОП НОО: требования и особенности организации образовательного процесса | 01.12.2024-09.12.2024 |
| 8. | Гаджиева Оксана Испандияр кзы | учитель английского языка | Педагогика и методика начального общего образования в соответствии с ФГОС (профессиональная переподготовка) | 19.08.2024-25.12.2024 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дошкольные группы | | | | |
| 9. | Абрамова Яна Анатольевна | воспитатель | Культура взаимодействия и поддержка социально-эмоционального развития детей в образовательной среде | 05.02.2024-27.03.2024 |
| 10. | Васильевна Арина Константиновна | воспитатель | Культура взаимодействия и поддержка социально-эмоционального развития детей в образовательной среде | 05.02.2024-27.03.2024 |
| 11. | Новожилова Ирина Николаевна | воспитатель | Культура взаимодействия и поддержка социально-эмоционального развития детей в образовательной среде | 05.02.2024-27.03.2024 |
| 12. | Дамирова Лилия Николаевна | учитель-логопед | Исследовательская трансформация педагогического образования: традиции как основа для инноваций | 8.04.2024-12.04.2024 |
| 13. | Агаева Юлия Михайловна | воспитатель | Инклюзивное образование детей с ОВЗ в дошкольной образовательной организации согласно ФГОС и ФАОП ДО | 21.04.2024-05.06.2024 |
| 14. | Агаева Юлия Михайловна | воспитатель | Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО И ФАОП ДО | 24.05.2024-04.06.2024 |
| 15. | Барабанова Иза Михайловна | воспитатель | Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО И ФАОП ДО | 24.05.2024-05.06.2024 |
| 16. | Паклина Екатерина Геннадьевна | воспитатель | Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО | 29.05.2024 –19.06.2024 |
| 17. | Коновалова Ирина Алексеевна | воспитатель | Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО | 24.05.2024-03.06.2024 |
| 18. | Зайцева Елена Владимировна | воспитатель | Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО | 26.05.2024-01.06.2024 |
| 19. | Паклина Юлия Валентиновна | воспитатель | Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО | 24.05.2024-31.05.2024 |
| 20. | Волкова Наталья Сергеевна | учитель-логопед | Содержание и технологии деятельности педагога дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО | 28.05.2024-18.06.2024 |
| 21. | Лыхина Лилия Александровна | учитель-логопед | Инклюзивное образование детей с ОВЗ в дошкольной образовательной организации согласно ФГОС и ФАОП ДО | 07.06.2024-09.07.2024 |
| 22. | Кокуева Ксения Александровна | воспитатель | Инклюзивное образование детей с ОВЗ в дошкольной образовательной организации согласно ФГОС и ФАОП ДО | 13.09.2024-26.09.2024 |
| 23. | Карпычева Юлия Евгеньевна | Музыкальный руководитель | Реализуем ФОП ДО. Музыкальное развитие дошкольников | 23.09.2024-04.10.2024 |
| 24. | Васильева Арина Константиновна | физ. инструктор | Реализация образовательного направления «физическое развитие» в соответствии с требованиями ФОП ДО | 21.10.2024-31.10.2024 |
| 25. | Алиниченко Александра Дмитриевна | педагог-психолог | Реализация восстановительных программ и медитативных практик в работе с несовершеннолетними | 10.12.2024-26.12.2024 |
| 26. | Быкова Татьяна Николаевна | воспитатель | Интеграция детских видов деятельности: STEAM – практики в ДОО | 02.12.2024- 13.12.2024 |

* 1. **Научно-методическая работа**

Опираясь, на поставленные образовательные задачи, педагогический коллектив МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР» в 2024 году продолжил работу над **методической темой:** ***«Реализация педагогических условий, обеспечивающих формирование функциональной грамотности как основы развития учебно-познавательной компетентности обучающихся в начальных классах».***

**Цель работы:** повышение качества преподавания в начальной школе через применение различных способов и приемов развития функциональной грамотности младших школьников.

**Задачи:**

* изучение научно-методической литературы по развитию функциональной грамотности обучающихся.
* выработка плана работы по развитию индивидуальных способностей школьников посредством внедрения в учебно-воспитательный процесс приемов формирования функциональной грамотности обучающихся.
* повышение качества преподавания в начальной школе через использование эффективных технологий преподавания.
* совершенствование системы мониторинга успешности обучения школьников с целью выявления положительной динамики качества знаний, своевременного устранения недостатков в работе.
* активизация работы по выявлению, изучению, обобщению актуального педагогического опыта учителей.
* совершенствование форм и методов работы с детьми, мотивированными на учебу.
* совершенствование качества современного урока; повышение его эффективности, применение современных методов обучения и внедрение новых технологий.
* систематизация работы по развитию у обучающихся младших классов творческих, интеллектуальных и коммуникативных способностей посредством организации различных форм обучения.

В соответствии с поставленными задачами, методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

|  |  |
| --- | --- |
| Направления методической работы | Формы методической работы |
| * Заседания МО; * Изучение актуальных нормативных документов; * Аттестация учителей; * Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах); * Участие учителей в конкурсах педагогического мастерства; * Проведение мониторинговых мероприятий; * Анализ уровня обученности обучающихся (по результатам входных, четвертных и итоговых контрольных работ); * Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер- классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях; * Обеспечение преемственности при организации образовательного процесса; * Организация работы с одаренными, слабоуспевающими детьми; * Презентация опыта работы, повышение рейтинга учреждения в профессиональном сообществе; * Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности. | * Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов; * Открытые уроки/внеурочные занятия; * Организация и проведение «Месяца Ушинского»; * Изучение передового педагогического опыта, отслеживание актуальной информации; * Ознакомление с методическими разработками по уроку; * Участие в семинарах и конференциях; * Разработка рекомендаций, инструкций, наглядных пособий; * Работа с одаренными детьми; * Работа со слабоуспевающими детьми; * Повышение квалификации педагогов на курсах; * Прохождение аттестации педагогических кадров. |

Действующая модель методической службы МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР решает задачи организации целенаправленной деятельности педагогического коллектива по переводу педагогических процессов учреждения в целом в новое, более высокое качественное состояние, стимулирующее развитие личности учителя и обучающихся.

***Выводы:***

В целом, работу ШМО начальных классов в 2024 году можно считать удовлетворительной. Все учителя принимали активное участие в реализации намеченных целей и задач, и проведении мероприятий.

Положительное в работе ШМО:

1. План работы ШМО реализован в полном объёме.
2. Деятельность ШМО основывается на методической теме школы и ШМО.
3. Высокая исполнительность членов ШМО.
4. Члены ШМО активно принимают участие во всех методических мероприятиях учреждения и района.

Отрицательное в работе ШМО:

* + - 1. Недостаточный уровень работы с одаренными детьми (подготовка к олимпиадам).

1. **Учебно-методическое обеспечение**

Программы, реализуемые образовательным учреждением:

* по образовательному уровню – базовые;
* по авторству – типовые (рекомендованные Минобразования РФ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **УМК** | **Предмет** | **Автор** | **класс** |
| Школа России | Литературное чтение | Канакина В.П., Горецкий В.Г. | 1,2,3,4 |
| Окружающий мир | Плешаков А.А., Крючкова Е.А. | 1,2,3,4 |
| Математика | Моро М.И., Волкова С.И. | 1,2,3,4 |
| Русский язык | Канакина В.П., Горецкий В.Г. | 1,2,3,4 |
| Азбука | Канакина В.П., Горецкий В.Г. | 1 |
| Технология | Лутцева Е.А.,  Зуева Т.П. | 1,2,3,4 |
| ИЗО | под ред. Неменского Б.М. | 1,2,3,4 |
| Музыка | Критская Е.Д | 1,2,3,4 |
| Физическая культура | Лях В.И. | 1,2,3,4 |
| Английский язык | Н. И. Быкова, Д. Дули | 2 |
| Афанасьева О.В., Михеева И.В. | 3,4 |
| Родной язык | Александрова О.М. | 4 |
| ОРКСЭ | Беглов А.Л. | 4 |

1. **Анализ работы начальных классов**

Образование в начальной школе является базой, фундаментом всего последующего обучения. В начальной школе формируются универсальные учебные действия, закладывается основа формирования учебной деятельности ребенка - система учебных и познавательных мотивов, умение принимать, сохранять, реализовывать учебные цели, умение планировать, контролировать и оценивать учебные действия и их результат.

На уроках в начальной школе регулярно проводятся музыкальные физкультминутки, зарядки в начале учебного дня. Для быстрой адаптации первоклассников традиционные уроки чередовались с игровыми формами проведения занятий, а также динамическими паузами – прогулка и игры на свежем воздухе. Учителя обращают особое внимание на соблюдение режима дня младших школьников. Систематически проводятся классные часы, беседы, викторины о безопасном поведении обучающихся в общественных местах и при различных ЧС, проводились тренировочные занятия по пожарной эвакуации, правилам дорожного движения.

**9.1. Содержание и качество подготовки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры статистики** | **2022–2023 учебный год** | **2023–2024**  **учебный год** | **На конец**  **2024 года** |
| **1** | Количество детей, обучавшихся на  конец учебного года, в том числе: |  |  |  |
| – начальная школа | 233 | 242 | 249 |
| **2** | Количество обучающихся, оставленных  на повторное обучение: |  |  |  |
| – начальная школа | 2 | - | – |

**9.2. Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний.**

Успеваемость и качество знаний обучающихся за последние 2 года

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами в 2024 году, то можно отметить, что процент обучающихся, окончивших на «4» и «5» уменьшился на 13,6%, процентов обучающихся, окончивших на «5», увеличился на 0,6 процента.

***Выводы***:

1. Итоги учебной деятельности можно признать удовлетворительными.

2. Муниципальное задание выполнено в полном объеме.

**9.3. Внутренняя система оценки качества образования**

В учреждении утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. По итогам оценки качества образования в 2021 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР ВСКО реализуется в соответствии с Положением «О системе внутреннего мониторинга качества образования».

Оценка качества образования осуществляется посредством:

− внутришкольного контроля;

− мониторинга качества образования;

− общественной экспертизы качества образования;

− лицензирования и государственной аккредитации.

Мониторинг позволяет формировать единую систему диагностики и контроля качества образования, получать объективную информацию о системе образования в учреждении, способствует принятию своевременных управленческих решений по совершенствованию образовательной системы учреждения.

Внутренняя оценка качеств образования проходила в соответствии с планом контроля.

***Цель:*** анализ результатов внутришкольного контроля, направленный на обеспечение эффективного управления образовательной деятельностью с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей.

***Объекты анализа:***

Реализация ООП начального общего образования в соответствии с ФГОС.

Ведение школьной документации в соответствии с локальными нормативными актами.

Условия образовательной деятельности с учетом запросов участников образовательных отношений.

Методическая работа с педагогами по совершенствованию их образовательной деятельности по результатам контроля.

Разработанный план внутришкольного контроля был направлен на реализацию Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Использовались следующие формы контроля:

− классно-обобщающий контроль.

Данная форма контроля применяется в 1-м, и классах, требующих комплексного изучения проблем. Результаты контроля обсуждались на заседании педагогического совета:

− обзорный контроль направлен на изучение документации и документов строгой отчетности;

− тематический контроль.

Контроль в виде мониторинга позволял осуществлять постоянное наблюдение за нормируемой деятельностью учреждения, сбор и обработку информации для эффективного решения задач управления учреждением.

Результаты мониторинга обсуждались на заседаниях педагогических советов, совещаниях при директоре и заместителях директора, заседаниях школьного методического объединения.

Административный контроль: уровень учебных достижений по предметам – стартовый контроль, рубежный контроль (по четвертям, полугодиям), промежуточная аттестация – итоговый контроль (на конец учебного года).

***Итоги контроля:***

* 1. Реализация ООП начального общего образования в соответствии с ФГОС.
  2. В соответствии с планом внутришкольного контроля было изучено выполнение образовательных программ за 2022-2023 учебный год.

С этой целью проводился анализ выполнения рабочих программ педагогами (1 раз в четверть). В ходе контроля установлено, что прохождения тем соответствует календарно - тематическому планированию.

***Вывод:*** по итогам 2023-2024 учебного года следует отметить, что ООП выполнена в полном объеме: ООП НОО реализована на 100%.

2. Ведение школьной документации в соответствии с локальными нормативными актами.

В течение 2023-2024 учебного года согласно плану внутришкольного контроля проверялись:

***− Личные дела обучающихся.***

Проверка проводилась в июне, сентябре. Были проверены личные дела обучающихся 1-4 классов. Количество личных дел соответствует спискам класса; на каждом личном деле есть номер, соответствующий записи в книге движения; личные дела в основном заполнены аккуратно; отметки, вынесенные в личное дело, соответствуют итоговым отметкам, выставленным в электронных журналах; есть записи решения педагогического совета о переводе в следующий класс и подписи классных руководителей; в каждом личном деле есть все необходимые документы.

***Выводы:*** личные дела обучающихся ведутся в соответствии с требованиями к школьной документации.

***− Выполнение орфографического режима в тетрадях.***

Проверка осуществлялась в соответствии с планом внутришкольного контроля: февраль 1-4 классы. Проверка тетрадей показала, что не все учителя контролируют соблюдение требований по ведению рабочих тетрадей. Не все тетради обучающихся классов подписаны и имеют обложки.

***− Периодичность и качество выполнения работ над ошибками в контрольных тетрадях.***

Проверка показала, что в целом учителя организуют работу по устранению выявленных пробелов в знаниях и умениях обучающихся. Коррекция ошибок осуществляется регулярно. По результатам проверки составлены справки.

− Реализация рабочих программ за период обучения.

В ходе внутришкольного контроля велась систематическая проверка электронных журналов. При этом анализировалось ведение журнала классными руководителями, учителями-предметниками, уровень успеваемости, система опроса, сочетание устных и письменных форм работы, посещаемость, объективность выставления отметок за четверти, учебный год. Составлено 4 справки по ведению и заполнению журналов.

***Выводы:*** большинство записей в электронных журналах заполняются согласно Положению по заполнению электронных журналов: своевременно производятся записи, объективно выставлены отметки за четверти и полугодия. В основном проверка отмечает соблюдение норм по накопляемости отметок (как минимум одна отметка за четыре урока) и объективности выставления отметок за период обучения (четверть, полугодие, учебный год). Учителя уделяют внимание проблеме опроса и накопления отметок большинства обучающихся (осуществляют как устный опрос, так и проводят письменные контрольные процедуры, за которые отметки выставляются всем обучающимся).

***− Учет посещаемости обучающимися учебных занятий.***

Проверкой выявлено, что в целом классные руководители ежедневно следят за посещаемостью обучающихся и фиксируют пропуски обучающимися учебных занятий в электронном журнале. Учителя - предметники также фиксируют факт отсутствия обучающегося на уроке. Составлено 2 справки по итогам мониторинга посещаемости занятий.

***Выводы:*** считать работу по профилактике посещаемости занятий обучающимися удовлетворительной. Оставить на постоянном контроле вопросы посещаемости, классным руководителям более оперативно действовать в случае выявления обучающихся, склонных к пропускам уроков без уважительных причин и опозданиям.

***− Условия образовательной деятельности с учетом запросов основных участников образовательных отношений.***

В 2023-2024 учебном году занятия в учреждении проводились в одну смену. Режим и условия работы для организации эффективного учебно-воспитательного процесса, внеурочной деятельности обучающихся, для соблюдения основных санитарно-гигиенических требований были благоприятные. учреждение работало по пятидневной рабочей неделе 1-4 классы.

***− Организация адаптационного периода обучающихся 1-х классов.***

В начале сентября в 1-м классе был проведен мониторинг готовности первоклассников к обучению. Его целью являлась оценка адаптационного потенциала первоклассников в начальный период обучения. Оценка процесса адаптации проводилась через анализ собственной продуктивной деятельности ребенка. Результаты входной диагностики позволили выявить уровень готовности первоклассников к обучению в школе. Полученные данные используются учителем для осуществления индивидуально-дифференцированного подхода к ребенку при обучении в 1-м классе. Мотивационная сфера сформирована. По результатам классно-обобщающего контроля составлены справки.

***Выводы:*** адаптационный период обучающихся 1-х классах прошел успешно.

***− Внеурочная деятельность.***

В соответствии с требованиями ФГОС для обучающихся 1–4-х классов организована внеурочная деятельность. При организации внеурочной деятельности, выборе ее содержательных направлений прежде всего учреждение ориентировалась на запросы родителей (законных представителей) обучающихся, возможности и на приоритетные направления деятельности образовательной организации. Основным преимуществом внеурочной деятельности является предоставление обучающимся возможности широкого спектра занятий, направленных на их развитие. Внеурочные занятия проводят учителя начальной школы, учителя-предметники. В течение года проводились проверки рабочих программ педагогов и степень их реализации, посещаемость занятий обучающимися.

***Выводы:*** продолжить работу по формированию благоприятных условий для образовательной деятельности с учетом запросов основных участников образовательных отношений.

***− Методическая работа с педагогами по совершенствованию образовательной деятельности по результатам контроля.***

В течение 2023 - 2024 учебного года велась работа по методической поддержке педагогов с целью совершенствования качества преподавания. В течение 2023-2024 учебного года в рамках внутришкольного контроля посещались уроки педагогов, по результатам посещенных уроков составлены справки, педагогам даны методические рекомендации:

− рационально использовать учебное время урока;

− проверять запись домашнего задания обучающимися в дневнике, выставлять отметки в дневник;

− учитывая возрастные особенности обучающихся, использовать разные формы работы на уроке.

В учреждении постоянно отслеживаются результаты профессионального мастерства преподавателей, выраженные в итогах аттестации. Данные показатели свидетельствуют о довольно высоком уровне профессиональной компетенции педагогического коллектива. В учреждении есть банк данных на всех педагогов и их достижений.

***Выводы:*** По результатам всех видов контроля были составлены справки, результаты обсуждались на педсоветах, заседаниях ШМО, совещаниях при директоре, зам. директора по УВР. Также были даны рекомендации.

***Выводы по итогам внутришкольного контроля за 2023-2024 учебный год***

1. Мероприятия по контролю реализации ООП начального общего образования, запланированные в рамках внутришкольного контроля, реализованы.

2. Контроль ведения школьной документации в соответствии с локальными нормативными актами реализован.

3. Контроль соблюдения условий образовательной деятельности с учетом запросов основных участников образовательных отношений реализован, реализованы все мероприятия в соответствии с планом на 2023-2024 учебный год.

4. Контроль методической работы педагогов по совершенствованию их образовательной деятельности выполнен. Все заседания ШМО и совещания проведены в соответствии с планом работы школы.

**Система качества дошкольного образования** в дошкольных группах включает в себя:

1. Качество развивающей предметно - пространственной среды
2. Качество воспитательно – образовательного процесса
3. Качество взаимодействия с родителями
4. Качество методической работы

С целью повышения эффективности образовательного процесса применяется педагогический мониторинг, который дает своевременную информацию для принятия управленческих решений.

В марте 2024 года проводилось анкетирование родителей, получены следующие результаты:

* Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность
* Открытость и доступность информации об организации
* Доброжелательность и вежливость работников организации
* Высокая удовлетворенность качеством образовательных услуг

**Вывод:** В дошкольных группах выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно – образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования образовательного учреждения в целом. Однако, в ходе контроля развивающей предметно-пространственной среды были выявлены отдельные недостатки, которые предстоит устранить в 2024 году.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

* 1. **Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса**

|  |  |
| --- | --- |
| Основные направления | Содержание деятельности |
| Наличие психологической службы  (количество штатных единиц, год начала функционирования) | 1 ставка педагога - психолога |
| Кабинет:  для индивидуальной работы  для групповой работы | Имеется |
| Оснащение кабинетов | Имеются |
| Документация | Имеется |
| Основные направления деятельности специалиста | Диагностика, коррекция, консультация, просвещение |
| Категория детей, охваченных психологической помощью | Дети, которые нуждаются в психологической помощи; дети с ОВЗ, группа риска, одаренные дети и т.д. |
| Программы психолого-педагогического сопровождения | Имеются |
| Используемые методики психодиагностики | «Графический диктант», «Рисунок семьи», тест на тревожность (Филипс) и др. |
| Формы деятельности:  - диагностическая  - коррекционная  - развивающая  - просветительско-профилактическая  - консультативная | Все формы деятельности по запросу обучающихся, учителей, родителей, администрации. |
| Наличие индивидуальных коррекционных и развивающих программ сопровождения | Имеются |
| Участие в работе ППк | Да |
| Формы взаимодействия с родителями | Просвещение на собраниях, личные встречи. |

1. **Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**
   1. **Состав фонда**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателей | Состоит экземпляров на конец отчетного года |
| Общее количество экземпляров учебной литературы библиотечного фонда: | 3720 |
| из них, учебники | 3720 |

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерацииот02.12.2022 № 1053 **«**Об утверждении [федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность](https://docs.cntd.ru/document/565295909#6540IN)».

Оснащенность учебными пособиями достаточная.

1. **Оценка материально-технической базы**

В МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР созданы условия для всестороннего развития обучающихся. В Учреждении имеется 9 кабинетов, спортивный зал, столовая. Музей «Русская горница» разместился в здании дошкольных групп. Материально-техническая база Учреждения ежегодно совершенствуется, что позволяет организованно, на современном уровне, проводить учебно – воспитательную работу с обучающимися:

- интерактивные комплексы, включающие в себя интерактивную доску, компьютер, проектор, принтер;

- все учебные кабинеты оснащены компьютерами с выходом в Интернет, а также мультимедийными проекторами, принтерами;

- в рамках **федерального проекта «Успех каждого ребенка» нацпроекта «Образование» в учреждении оборудован кабинет, в котором обучающиеся и воспитанники на уроках информатики познают основы программирования в рамках внеурочной деятельности, а также робототехника (дополнительное образование);**

- столовая оснащена современным и качественным оборудованием, обеденный зал на 60 посадочных мест;

- создана единая локальная сеть учреждения с выходом в Internet.

Учебные кабинеты, спортивные сооружения оснащены необходимым оборудованием и инвентарем, обеспечены естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом для освоения основных и дополнительных образовательных программ.

Материально-техническое обеспечение учреждения позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Леснополянская начальная школа им. К.Д. Ушинского» Ярославского муниципального района располагается в типовом здании. Зданию учреждения 35 лет.

В настоящее время для организации учебно-воспитательного процесса в учреждении имеются: 8 учебных классов; спортивный зал; столовая; кабинет внеурочной деятельности; музей «Русская горница».

**11.1. Наличие и использование площадей**

- Общая площадь зданий – 1776,7 кв.м.

В том числе площадь по целям использования:

- учебная – 553,8 кв.м.

- учебно-вспомогательная – 658,9 кв.м.

из нее площадь, занимаемая библиотекой – 9 кв.м.

подсобная – 75 кв.м.

Общая площадь земельного участка всего – 6375 кв.м

Из нее площадь:

- физкультурно-спортивной зоны – 200 кв.м (спортивная площадка -1),

Спортивный зал - 1, площадь – 120,3 кв.м

На втором этаже здания оборудован спортивный зал, на первом этаже оборудованы столовая, пищеблок.

Асфальтированная площадка для проведения линейки у входа в учреждение.

**В дошкольных группах сформирована материально- техническая база** для реализации общеобразовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В дошкольных группах оборудованы помещения:

* Групповые помещения 10
* Кабинет заместителя директора по безопасности
* Методический кабинет 1
* Музыкальный зал 1
* Физкультурный зал 1
* Пищеблок 1
* Прачечная 1
* Медицинский блок 1
* Кабинет учителя-логопеда 2
* Кабинет старших воспитателей 1
* Кабинет дефектолога 1
* Кабинет дополнительного образования 1
* Комната песочной терапии 1
* Кабинет завхоза 1
* Музей «Русская горница» 1
* Кабинет ЮНАРМИИ 1

Помещения оснащены необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными особенностями воспитанников. При создании развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы.

Здания дошкольных групп находятся в удовлетворительном состоянии. В результате внутреннего мониторинга, проведенного с целью определения соответствия материально- технической базы требованиям СанПиН, выявлено следующие:

- уровень освещения соответствует нормам, замена ламп производится регулярно

- все территории ограждены забором по периметру

- работники обеспечены спецодеждой и другими средствами защиты

На территории дошкольных групп оформлены клумбы и цветники, есть теплица и огород для наблюдений за растениями.

Согласно требованиям, СанПиН за каждой группой закреплена прогулочная площадка – территория для групповых игр, которая используется в оздоровительных и воспитательных целях. В планах частичная замена уличного оборудования.

**11.2. Техническое обеспечение:**

|  |  |
| --- | --- |
| Количество компьютеров (всего) | 94 |
| Из них:  ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных) | 73 |
| имеющие доступ к Интернету | 94 |
| Число классов, оборудованных мультимедиа проекторами | 9 |
| Число классов, оборудованных интерактивными досками | 9 |
| Мультимедийные проекторы | 13 |
| Интерактивные доски | 13 |
| Принтеры | 19 |
| Многофункциональные устройства (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования) | 7 |
| Ксероксы | 2 |

**Учебно - методическое и информационное обеспечение дошкольных групп**

Учебно - методическое обеспечение представлено методической литературой по реализуемой основной образовательной программе, художественной литературой, а также другими информационными ресурсами.

Реализуемые инновационные технологии способствуют наиболее полному личностному развитию воспитанников, дают педагогам реализовать свой творческий потенциал.

Информационное обеспечение дошкольных групп:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество компьютеров всего | 15 |
| Число помещений оборудованных мультимедиа проектором | 5 |
| Число групп, оборудованных интерактивными досками | 2 |
| Телевизоры | 3 |
| Многофункциональные устройства | 6 |

Телекоммуникационное оборудование:

* Проектор, мультимедиа, принтер, компьютер
* Программное обеспечение позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет- ресурсами.

С целью осуществления взаимодействия с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями, и организациями активно используется электронная почта и сайт учреждения.

На сайте образовательного учреждения размещена информация, определенная законодательством.

Каждый специалист и педагог может пользоваться интернет-ресурсами на рабочем месте.

**Вывод**: Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации ООП ОУ показал, что в методическом кабинете созданы условия для организации совместной деятельности педагогов и воспитанников и достаточно эффективны для реализации общеобразовательных программ

1. **Система профилактической работы**

В учреждении функционирует Совет по профилактике совершения правонарушений обучающимися МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР (далее - Совет).

Целью Совета является осуществление мер по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в рамках компетенций учреждения.

Совет решает следующие задачи:

* мониторинг состояния проблемы правонарушения несовершеннолетних обучающихся в учреждении;
* создание системы и организация работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних обучающихся в учреждении;
* осуществление регулярного контроля за исполнением решения Совета и реализацией плана профилактической работы педагогическим коллективом учреждения;
* осуществление мер, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних,снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися учреждения, в том числе повторных;
* обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся;
* оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей;
* Совет проводится регулярно по мере необходимости. Ежегодно коллектив учреждения сотрудничает в общих мероприятиях, которые проводит ПДН, ТКДН и ЗП Администрации ЯМР.

**13. Мероприятия по обеспечению безопасности:**

I. Охранные:

* обеспечение контрольно-пропускного режима;
* охрана имущества учреждения;
* контроль состояния технических средств охраны (домофоны, видеонаблюдение);
* обеспечение порядка при проведении массовых мероприятий.

II. Организационно-технические:

* укрепление (ремонт) ограждений;
* ежемесячная проверка охранно-пожарной сигнализации, в т. ч. «тревожной кнопки», контроль работоспособности;
* обучение персонала пользованию средствами пожаротушения, контроль работоспособности.

III. Профилактические:

* инструктажи персонала и обучающихся по обеспечению безопасности учебного процесса и внеурочной деятельности при возникновении ЧС;
* оформлен информационный стенд о порядке действия в чрезвычайных ситуациях; на первом этаже созданы «Уголки безопасности», в которых предусмотрены схема эвакуации, список телефонов экстренных служб, порядок действий при различных чрезвычайных ситуациях;
* проводятся разъяснительные беседы с родителями по вопросам безопасности;
* проведение тренировок с персоналом и обучающимися учреждения по действиям в ЧС;
* периодические осмотры зданий учреждения комиссией, назначенной приказом директора учреждения;
* взаимодействие с правоохранительными органами и общественными организациями.

Обученность персонала в области охраны труда и техники безопасности 100%.

* + 1. **Социальные партнеры Учреждения**

В МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР выстраивается новое образовательное пространство через взаимодействие с учреждениями дополнительного образования, учреждениями культуры, спорта.

Одним из путей повышения качества образования мы видим установление прочных связей с социумом. Сотрудничество с каждым учреждением строится на договорной основе с определением конкретных задач по развитию ребенка.

* ЯГПУ им. К.Д.Ушинского, обеспечивает учебно - методическую деятельность в рамках организации практики студентов;
* Центр диагностики и коррекции «Развитие», «Центр помощи детям» - психолого - медико - педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями, консультирование родителей;
* ГЦРО, ИРО, ЦОиККО - повышение квалификации специалистов;
* ФАП р.п. Лесная Поляна - с целью обеспечения укрепления здоровья воспитанников, повышения компетентности педагогов в вопросах физкультурно-оздоровительной работы, обследование детей специалистами, профилактическая работа;
* КСЦ р.п. Лесная Поляна - проведение познавательных занятий для детей; развлечения, консультирование, организация совместных мероприятий, обмен опытом методическая помощь педагогам и родителям;
* МУДО ЦДТ «Шанс», «Ступеньки» - школьники и воспитанники участвуют в творческих конкурсах;
* МОУ КОЦ «ЛАД» - школьники и воспитанники участвуют в творческих конкурсах
* МУ ДО ЦФКиС «Медведь» - получают дополнительную подготовку в физическом воспитании;
* МУДО ДЮСШ ЯМР - получают дополнительную подготовку в физическом воспитании, организация совместных мероприятий, дней здоровья, обмен опытом методическая помощь педагогам и родителям;
* Культурно-образовательными учреждениями г. Ярославля: музыкальным театром «Свет и вода», Театр кукол «Семь -Я», Мобильным планетарием, Театральной студией «Ежики» и др.;
* Библиотекой ЯМР – школьники и воспитанники участвуют в различных акциях;
* МУ «Молодежный центр «Содействие» ЯМР - школьники и воспитанники участвуют в творческих конкурсах;
* Общество с ограниченной ответственностью «Высшая школа делового администрирования» - педагоги, школьники и воспитанники участвуют в творческих конкурсах.

Развитие социальных связей способствует развитию личности каждого ребенка.

Сотрудничество с социальными партнерами – одно из приоритетных направлений в развитии современного образовательного учреждения, которое способствует укреплению материальной базы учреждения, повышению профессионализма кадров и обогащению наших воспитанников и обучающихся.

Данные приведены по состоянию на 27 декабря 2024 года.

Мы видим свое учреждение как массовое образовательное учреждение, обеспечивающее эффективное нравственное, физическое и интеллектуальное развитие ребенка, раскрытие его творческих способностей. Считаем, что у каждого обучающегося есть возможность в нашем учреждении реализовать индивидуальную траекторию своего развития.

* + 1. **Показатели деятельности МОУ Леснополянская НШ им К.Д.Ушинского ЯМР**

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единица измерения |
| **1.** | **Образовательная деятельность** |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 242 человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 242 человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 0 человек |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 0 человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 82 человек/34% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | - |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | - |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | - |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | - |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/0% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/0% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/0% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/0% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/0% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/0% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/0% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/0% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 0 человек/0% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 81человек/30% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 68 человек/28% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 4 человека/2% |
| 1.19.3 | Международного уровня | 0 человек/0% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 человек/0% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/0% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/0% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 человек/0% |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 19 человек |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 18 человек/95% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 13 человек/68% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 1 человек/5,3% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 1 человек/5,3% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 15 человек/79% |
| 1.29.1 | Высшая | 7 человека/37% |
| 1.29.2 | Первая | 8 человек/42% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 6 человек/31% |
| 1.30.1 | До 5 лет | 4 человек/21% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 2 человек/10% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2 человек/10% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 3 человека/16% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 19 человек/100% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 15 человек/79% |
| **2.** | **Инфраструктура** |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0 единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 18 единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | нет |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | нет |
| 2.4.2 | С медиатекой | нет |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | нет |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | нет |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | нет |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 0 человек/0% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 3 кв.м |

**Показатели деятельности дошкольных групп, подлежащие самообследованию за 2024 учебный год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Показатели | Единица измерения  человек |
| **1.** | **Образовательная деятельность** |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования | 234 человек |
| 1.2 | в режиме полного дня | 234 человек |
| 1.3 | в режиме кратковременного пребывания | 0 |
| 1.4 | в форме семейного образования с психолого- педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 |
| 1.5 | общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 64 человек |
| 1.6 | общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет | 170 человек |
| 1.7 | численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода | 234 человек /100% |
| 1.7.1 | в режиме круглосуточного пребывания | 0 |
| 1.7.2 | в режиме полного дня 12 часов | 234 человек/100% |
| 1.7.3 | Численность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья | 27 человек/13% |
| **2** | **Общая численность педагогических работников** | 31 человек/100% |
| 2.1 | численность педагогических работников, имеющих высшее образование | 20 человека/ 65% |
| 2.2 | численность педагогических работников, имеющих среднее образование педагогической направленности | 11 человек / 35% |
| 2.3 | численность педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена  высшая категория | 10 человек/32% |
| 2.4 | численность педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена  первая категория | 10 человек/32% |
| 2.5 | численность педагогических работников педагогический стаж работы, которых составляет  до 5 лет | 2 человека /7% |
| 2.6 | численность педагогических работников педагогический стаж работы, которых составляет  до 5-10 лет | 5 человек/16% |
| 2.7 | численность педагогических работников педагогический стаж работы, которых составляет  до 10-15 лет | 6 человек/19% |
| 2.8 | численность педагогических работников педагогический стаж работы, которых составляет  до 15 и более | 18 человек /58% |
| 3. | Численность педагогических работников, прошедших повышение квалификации за последние 3 года | 27 человека /87% |
| 3.1 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников  - музыкального руководителя  - инструктора по физической культуре  -учителя-логопеда  -учителя дефектолога  - педагога - психолога | да  да  да  да  да |
| 4 | Инфраструктура  - наличие физкультурного зала  - наличие музыкального зала  - наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да  да  да |

Директор Г.В. Лозинская