

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Леснополянская начальная школа им. К.Д. Ушинского»
Ярославского муниципального района

ПРИКАЗ

01.09.2023

№03-02/328

**О работе Службы школьной медиации
(примирения) в МОУ Леснополянская НШ
им. К.Д. Ушинского ЯМР**

В соответствии со Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Семейным кодексом РФ, ФЗ от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Конвенцией о правах ребенка, ФЗ от 27.07.2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», «Стандартами восстановительной медиации» от 2009 г., Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 272 –ФЗ (ред. От 31.07.2020г.), с Письмом Минобрнауки РФ №07-4317 от 18.12.2015г. «Методические рекомендации по созданию и развитию служб примирения в образовательных организациях», Федеральным проектом «Современная школа»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возобновить работу Службы школьной медиации (примирения) в МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР в 2023 – 2024 учебном году.
2. Признать Положение о Службе школьной медиации в МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР, утверждённое приказом №258 от 16.08.2017 года, утратившим силу.
3. Утвердить Положение о Службе школьной медиации (примирения) в МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР в новой редакции.
4. Утвердить членов Службы школьной медиации (примирения) в составе:
Куратор – Алиниченко Александра Дмитриевна, педагог-психолог (дошкольные группы);
Члены службы школьной медиации:
Лозинская Галина Владимировна, директор;
Вараксина Анастасия Владимировна, заместитель директор по ВР;
Беляева Юлия Владимировна, педагог-психолог (начальная школа);
Денисова Валентина Николаевна, старший воспитатель.
5. На куратора Службы школьной медиации (примирения) Алиниченко Александру Дмитриевну возложить обязанность по ведению документов и разработке плана работы.
6. Ответственному за ведение школьного сайта разместить на сайте школы и систематически обновлять информацию о работе Службы школьной медиации (примирения).
7. Один раз в квартал куратору Службы школьной медиации (примирения) предоставлять информацию о работе службы на совещании при директоре.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы  Г. В. Лозинская