муниципальное общеобразовательное учреждение

«Леснополянская начальная школа им. К.Д. Ушинского»

Ярославского муниципального района

УТВЕРЖДАЮ

 **д**иректор МОУ Леснополянская НШ

им. К.Д. Ушинского ЯМР

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.В. Лозинская

 приказ от 09.11.2022 № 03-02/425

**План мероприятий «дорожная карта»,**
**по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся**
**МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР на 2022/23 учебный год**

**Цель:** создать условия для формирования и развития функциональной грамотности обучающихся.

**Задачи:**

1. Определение механизмов реализации системы мер по развитию функциональной грамотности обучающихся.
2. Повышение профессионального уровня педагогов в вопросах формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся.
3. Поэтапное внедрение электронного банка тренировочных заданий по оценке функциональной грамотности обучающихся в урочную деятельность.
4. Создание банка заданий на формирование функциональной грамотности обучающихся.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Наименование мероприятия*** | ***Сроки***  | ***Ответственные*** | ***Ожидаемый результат*** |
| **1.Организационно-управленческая деятельность** |
| 1 | Утверждение плана мероприятий «дорожная карта» по формированию и оценке функциональной грамотности в ОУ на 2022-2023 учебный год | ноябрь | директор, заместитель директора по УВР | План мероприятий (дорожная карта) по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся, приказ об утверждении дорожной карты |
| 2. | Создание рабочей группы педагогов по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся | ноябрь | МО учителей начальных классов | Создание рабочей группы педагогов |
| 3. | Разработка нормативных и методических документов для формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся. | в течение года | директор, заместитель директора по УВР | Комплект нормативных и методических документов |
| 4. | Включение процедуры анализа результатов формирования функциональной грамотности обучающихся во внутреннюю систему оценки качества образования. | в течение года | заместитель директора по УВР | Обновление ВСОКО Учреждения |
| 5. | Разработка системы работы по формированию функциональной грамотности у обучающихся | в течение года | МО учителей начальных классов | Детализированный план работы |
| 6. | Организация информационно-просветительской работы с родителями (законными представителями) по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся  | постоянно | заместитель директора по УВР, классные руководители | Информирование родителей о значимости функциональной грамотности обучающихся, способов её формирования, роли родителей в формировании функциональной грамотности |
| 7. | Создание и ведение информационного ресурса «Формирование функциональной грамотности обучающихся» на официальном сайте УО, отражающего деятельность по развитию и оценке функциональной грамотности обучающихся | постоянно | заместитель директора по УВР, руководитель МО учителей начальных классов, системный администратор | Обеспечение свободного доступа участникам образовательных отношений к материалам по вопросам развития и оценки функциональной грамотности обучающихся |
| **Создание условий для развития функциональной грамотности обучающихся** |
| 1. | Проведение анкетированияпедагогического коллектива: выявление дефицитов | до 26.12.2022 | администрация | Выявление трудностей по формированию функциональной грамотности обучающихся. |
| 2. | Изучение опыта методик оценки ключевых компетенций обучающихся  | в течение года | руководитель МО учителей начальных классов, рабочая группа | Подготовка методических рекомендаций по формированию функциональной грамотности для педагогов |
| 3. | Проведение стартовой диагностики (тестовые задания) в 1-4 -х классов для выявления уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся | январь 2023 | заместитель директора по УВР, руководитель МО учителей начальных классов, классные руководители | Апробация заданий по формированию функциональной грамотности обучающихся |
| 4. | Проведение повторной диагностики (тестовые задания) в 1-4 -х классов функциональной грамотности обучающихся по итогам реализации плана мероприятий | апрель-май 2023 | заместитель директора по УВР, руководитель МО учителей начальных классов, классные руководители | Выполнение заданий по формированию функциональной грамотности обучающихся |
| 5.  | Проведение в Учреждении диагностических работ с использованием электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся на федеральной платформе <https://fg.resh.edu.ru/>  | в течение учебного года | заместитель директора по УВР, руководитель МО учителей начальных классов, классные руководители | Проведение диагностических работ |
| 6.  | Организация участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности 1-4 классов под руководством педагогов | в течение учебного года | заместитель директора по УВР, руководитель МО учителей начальных классов, классные руководители | Участие в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности |
| 7. | Проведение мероприятий для обучающихся, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся | в течение учебного года в соответствии с планом МО учителей начальных классов | заместитель директора по УВР, руководитель МО учителей начальных классов, классные руководители | Проведение не менее 2-х мероприятий |
| 8. |  |  |  |  |
| **Создание условий для непрерывного профессионального развития педагогов в области формирования функциональной грамотности** |
| 1. | Направление педагогов на ДПППК ИРО «Формирование и оценка функциональной грамотности» (по каждому направлению) | 1-3 квартал 2023 | заместитель директора по УВР | Направлены на курсы повышения квалификации |
| 2.  | Участие в обучающих семинарах по вопросам формирования читательской, математической, естественно-научной, финансовой грамотности.1. Развитие речевой культуры и читательской грамотности обучающихся.
2. Методика создания заданий, развивающих функциональную грамотность.
3. Проектные задачи как инструмент формирования функциональной грамотности.
4. Актуальные вопросы формирования

функциональной естественно-научной грамотности обучающихся. | в течение учебного года (по плану МО учителей начальной школа) | руководитель МО учителей начальных классов, рабочая группа | Повышение уровня квалификации педагогов |
| 3.  | Организация участия педагогов в цикле мероприятий, проводимых ГАУ ДПО ЯО ИРО | в течение учебного года | заместитель директора по УВР, руководитель МО учителей начальных классов | Обеспечение участия в мероприятии в соответствии с планом |
| 4. | Организация участия педагогов в научно-практических конференциях, мастер-классах, Дискуссионной площадке «Педсовет 76» по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | в течение учебного года | заместитель директора по УВР, руководитель МО учителей начальных классов, педагоги | Участие педагогов в мероприятиях |
| 5. | Выявление и трансляция лучших практик формирования функциональной грамотности обучающихся  | в течение учебного года | руководитель МО учителей начальных классов | Ознакомление педагогов с результатами на МО учителей начальных классов |
| **Оценка эффективности реализации мероприятий плана** |
| 1. | Сравнительный анализ результатов уровня сформированности предметных умений и функциональной грамотности | май-июнь 2023 | администрация | Аналитическая справка о динамике достижений обучающихся |
| 2. | Сравнительный анализ результатов анкетирования учителей | июнь 2023 | МО учителей начальных классов | Аналитическая справка об уровне информированности педагогов и их затруднениях в вопросах формированияфункциональной грамотности обучающихся |
| 3. | Методическая конференция: «Представление банка заданий; подведение итогов работы поформированию функциональной грамотности, определение задач на новый учебный год | август 2023 | МО учителей начальных классов | Задачи на новый учебный год |

Список сокращений:

1. ОУ – образовательное учреждение.
2. МО – методическое объединение.
3. ДПППК – дополнительные профессиональные программы повышения квалификации.
4. ГАУ ДПО ЯО ИРО – Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ярославской области «Институт развития образования».
5. ВСОКО – внутренняя система оценки качества образования.